



CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

## COMUNE DI BUSSOLENO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE N. 11

COPIA

**OGGETTO:** PROGRAMMA TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE. AGGIORNAMENTO PER IL PERIODO 2016/2018.

L'anno duemilasedici, addì ventinove del mese di gennaio, alle ore 9.30 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

|                            |               | PRESENTE |
|----------------------------|---------------|----------|
| ALLASIO Anna Maria         | - SINDACO     | Presente |
| FUCILE Ivano Antonio       | - VICESINDACO | Presente |
| RICHIERO Arianna           | - ASSESSORE   | Presente |
| SOFFREDINI Gabriella       | - ASSESSORE   | Presente |
| MALACRINO' Pasquale Andrea | - ASSESSORE   | Presente |

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale *Dr.ssa Maria Grazia MAZZOLARI*.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la legge 6.11.2012, n. 190, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale 13.11.2012, n. 265 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Vista la delibera n. 72 dell'11.9.2013 con cui la Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni pubbliche - CIVIT - ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione;

Ricordato che:

- con Decreto del Sindaco n. 16 del 12.9.2014 il Segretario Comunale è stato nominato Responsabile della Prevenzione della corruzione di questo Comune;
- con Decreto del Sindaco n. 17 del 17.9.2014 il Segretario Comunale è stato nominato Responsabile della Trasparenza di questo Comune;

Ricordato inoltre che, in adempimento alla legge n. 190/2012, comma 60 dell'art. 1, venivano assunte le seguenti deliberazioni:

- G.C. n. 44 del 20.5.2013. Oggetto: approvazione regolamento per l'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni.”;
- G.C. n. 35 del 22.4.2013 ad oggetto: Piano comunale anticorruzione di cui alla legge 06.11.2012 n. 190 - Adozione prime misure;
- G.C. n. 7 del 26.1.2015 ad oggetto: “Programma triennale per la trasparenza e l'integrità - programma triennale per la prevenzione della corruzione. Aggiornamento per il periodo 2015/2017.” Detto piano è costituito da tre Sezioni: SEZIONE I - schema del Piano triennale per la prevenzione della corruzione per il periodo 2015/2017; SEZIONE II - schema del Piano triennale per la trasparenza per il periodo 2015/2017; SEZIONE III - patto di integrità tra il Comune di Bussoleno e i partecipanti alla procedura di gara;

Detta documentazione è pubblicata nel sito istituzionale di questo Comune alla voce Amministrazione trasparente.

Considerato che, come previsto dal Piano Nazionale Anticorruzione, al fine di coinvolgere i cittadini e le organizzazioni portatrici di interessi collettivi, è indetta consultazione pubblica con avviso pubblicato sul sito istituzionale dal 13 gennaio al 2 gennaio 2016.

Non sono pervenute valutazioni, suggerimenti, segnalazioni ed eventuali richieste di modifica od aggiunte da parte di portatori di interessi/cittadini circa i contenuti del piano;

Ricordato ancora che con deliberazione G.C. n. 6 del 26.1.2015 è stato adottato il Codice di Comportamento dei dipendenti comunali, redatto dal Segretario comunale nominato Responsabile della prevenzione della corruzione;

Considerato che la Legge 6.11.2012 n. 190 al comma 8 dell'art. 1 prescrive che l'organo di indirizzo politico, su proposta dei responsabili della prevenzione della corruzione e della trasparenza entro il 31 gennaio di ogni anno, adotti gli aggiornamenti ai piani menzionati;

Vista la determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione -ANAC- di aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione formulato per fornire indicazioni integrative e chiarimenti rispetto ai contenuti del

Piano Nazionale Anticorruzione approvato con delibera 11 settembre 2013, n. 72 (PNA);

Vista l'allegata documentazione “Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016/2018” predisposta dal Responsabile Segretario comunale in relazione all'obbligo di aggiornamento al 31.1.2016 e ritenuta meritevole di adozione da parte di questo Comune, atteso che sono stati emessi indirizzi operativi dalla Conferenza dei Capigruppo consiliari che si sono espressi in modo conclusivo in data 27.1.2016, in quanto l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha sostenuto che sia necessario assicurare “la più larga condivisione delle misure” anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);

Rilevato, che nella nuova edizione della documentazione vengono esplicitamente confermate, quale parte integrante del PTCP, la vigente SEZIONE II - Piano triennale per la trasparenza per il periodo 2015/2017 e la vigente SEZIONE III - patto di integrità tra il Comune di Bussoleno e i partecipanti alla procedura di gara approvate con deliberazione G.C. n. 7 del 26.1.2015, nonché il Codice di Comportamento dei dipendenti comunali di cui alla deliberazione G.C. n. 6 del 26.1.2015;

Atteso pertanto che l'insieme della documentazione come ora aggiornata e precisamente:

- l'allegato Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016/2018” ora oggetto di approvazione;
- la SEZIONE II - Piano triennale per la trasparenza per il periodo 2015/2017 e la SEZIONE III - patto di integrità tra il Comune di Bussoleno e i partecipanti alla procedura di gara, approvate con deliberazione G.C. n. 7 del 26.1.2015;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti comunali di cui alla deliberazione G.C. n. 6 del 26.1.2015;

costituisce l'insieme normativo comunale in materia di anticorruzione e trasparenza;

Atteso, inoltre, che la pianificazione sopra richiamata, oltre a costituire un adempimento di legge, è tesa alla formazione di una mentalità spontanea in termini comportamentali da parte degli operatori pubblici e alla dotazione di uno strumento organico il cui combinato disposto consente la corretta, trasparente ed onesta gestione della res-publica;

Ritenuto di disporre che la documentazione ora aggiornata sia pubblicata:

- in via permanente nel sito istituzionale di questo Comune alla sezione Amministrazione trasparente – Altri contenuti – Corruzione;
- per il periodo di due mesi, nel sito istituzionale di questo Comune, con invito sulla home page del sito istituzionale stesso, a tutti i portatori di interessi/cittadini ad esprimere valutazioni ed eventuali richieste di modifica od aggiunte al piano proposto;

Visti:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e in particolare l'art. 7 (regolamenti) e l'art. 48 (competenza della Giunta comunale, nella fattispecie per situazione regolamentare riguardante la funzionalità degli uffici);

Rilevato che la presente deliberazione non comporta spesa in quanto costituisce linea guida ed impulso operativo per l'azione comunale che deve essere attuata dagli uffici;

Considerato che la proposta operativa ha ottenuto i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 della D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, modificato dall'art. 3 comma 1, lett. b, D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito nella legge 7.12.2012 n. 213 del Segretario comunale (funzione di coordinamento dei servizi amministrativo e finanziario come da art. 97 D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e proponente quale Responsabile della trasparenza e dell'anticorruzione);

CON VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE ESPRESSA IN FORMA PALESE  
MEDIANTE ASSENSO VERBALE:

#### DELIBERA

1. di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare l'allegato Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016/2018 predisposto dal Responsabile Segretario comunale in relazione all'obbligo di aggiornamento al 31.1.2016 ed elaborato in modo coerente e coordinato con i contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA approvato in data 11 settembre 2013 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ed aggiornato il 28 ottobre 2015 con determinazione numero 12;
3. di rilevare che il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016/2018 come ora aggiornato, unitamente
  - alla SEZIONE II - Piano triennale per la trasparenza per il periodo 2015/2017 e alla SEZIONE III - patto di integrità tra il Comune di Bussoleno e i partecipanti alla procedura di gara, approvate con deliberazione G.C n. 7 del 26.1.2015;
  - al Codice di Comportamento dei dipendenti comunali di cui alla deliberazione G.C. n. 6 del 26.1.2015;costituiscono l'insieme normativo comunale in materia di anticorruzione e trasparenza, alla cui osservanza sono tenuti tutti i dipendenti e collaboratori a qualunque titolo del Comune;
4. di disporre che la documentazione ora aggiornata sia pubblicata:
  - in via permanente nel sito istituzionale di questo Comune alla sezione Amministrazione trasparente – Altri contenuti – Corruzione;
  - per il periodo di due mesi, nel sito istituzionale di questo Comune, con invito sulla home page del sito istituzionale stesso, a tutti i portatori di interessi/cittadini ad esprimere valutazioni ed eventuali richieste di modifica od aggiunte al piano proposto.

SUCCESSIVAMENTE

LA GIUNTA COMUNALE

Attesa l'urgenza del precedente contestuale atto deliberativo per garantirne l'attuazione a vantaggio delle attività istituzionali;

Visto l'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

CON VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE ESPRESSA IN FORMA PALESE  
MEDIANTE ASSENSO VERBALE:

#### DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile il precedente contestuale atto deliberativo in conformità all'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, per garantirne l'attuazione a vantaggio delle attività istituzionali.

Letto confermato e sottoscritto.

In originale firmati da:

IL SINDACO



IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to (Anna Maria ALLASIO)

F.to (Dr.ssa Maria Grazia MAZZOLARI)

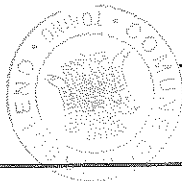
---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

La presente deliberazione, in copia conforme, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi e contestualmente trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari a decorrere dal - 1 FEB. 2010.

IL SEGRETARIO COMUNALE

- 1 FEB. 2010  
Il .....



.....  
*[Signature]*

---

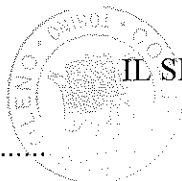
### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA .....

Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il .....



*Il presente atto è redatto ai sensi delle disposizioni del T.U.E.L. 267/2000.*