



CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

COMUNE DI BUSSOLENO

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE N. 35

COPIA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018-2020 E DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2018.

L'anno duemiladiciotto, addì cinque del mese di marzo, alle ore 16.00 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		PRESENTE
ALLASIO Anna Maria	- SINDACO	Presente
FUCILE Ivano Antonio	- VICESINDACO	Presente
RICHIERO Arianna	- ASSESSORE	Assente
SOFFREDINI Gabriella	- ASSESSORE	Presente
MALACRINO' Pasquale Andrea	- ASSESSORE	Assente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale *Dr.ssa Maria Grazia MAZZOLARI*.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 26.02.2018 è stato approvato il D.U.P. Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 26.02.2018 è stato approvato il Bilancio di previsione 2018-2020 redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011.

Ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/00, entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, la Giunta Comunale delibera il piano esecutivo di gestione (PEG). Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio ed individua gli obiettivi della gestione, affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione (DUP) e secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ad esso è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie d'entrata in categorie e dei programmi di spesa in macroaggregati e titoli. Le categorie e macroaggregati sono altresì suddivisi in capitoli ed eventualmente in articoli.

I capitoli costituiscono, pertanto, le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

La Legge 213/2012, intervenendo in tema di documenti a supporto del ciclo della performance stabilisce, all'art. 3 g-bis, ad integrazione del predetto articolo 169 del D.Lgs. 267/2000, che *“al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione”*.

L'art. 107, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/00 attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, attribuendo agli stessi autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

In particolare il 2° comma del citato articolo attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale.

Il successivo art. 109, 2° comma del citato Decreto estende le suddette facoltà ai responsabili degli uffici e servizi, ove il Comune sia privo di personale di qualifica dirigenziale.

Considerata la vigente dotazione organica e la struttura operativa del comune articolata nelle seguenti aree, in coerenza con il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi:

AREA DEMOGRAFICA/ATTIVITA' PRODUTTIVE;
AREA AMMINISTRATIVA;
AREA FINANZIARIA;
AREA VIGILANZA;
AREA TECNICA MANUTENTIVA;
AREA URBANISTICA.

Richiamati i decreti sindacali n. 7 del 13.06.2015, n. 1 e n. 2 del 30/01/2017 con i quali, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e art. 97, 4° comma, lett. d) del D.Lgs. N. 267/00, sono stati individuati, nelle figure apicali di Cat. D i "Responsabili di Servizio" abilitati a sottoscrivere gli atti di impegno di cui al comma 9 dell'art. 183 del citato D.Lgs. 267/2000.

Richiamato l'art. 16 del Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 16 del 12/06/2017, il quale stabilisce che la Giunta determina gli obiettivi di gestione da perseguire nell'esercizio approvando il Piano Esecutivo di Gestione.

Rilevato che, con il piano esecutivo di gestione, vengono assegnate le risorse economiche, strumentali ed umane, per l'attuazione dei generali indirizzi gestionali e per il raggiungimento degli obiettivi attribuiti ai responsabili di servizio.

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, come riportato in calce alla presente.

Con voti unanimi e palesi

DELIBERA

1. Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2018/2020 contenente la graduazione delle tipologie di entrata e dei programmi di spesa, in capitoli ed articoli, come da prospetto predisposto dal Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, allegato alla presente in accoglimento degli indirizzi e prescrizioni indicate nel Documento Unico di Programmazione.

2. Di approvare il Piano degli Obiettivi e delle Performance, costituente parte integrante del Piano Esecutivo di Gestione, come allegato alla presente deliberazione.

3. Di dare atto che per l'esercizio 2018 gli obiettivi assegnati ai responsabili di servizio, saranno successivamente acclusi al presente atto a seguito di un processo di concertazione con gli stessi, l'Organismo Comunale di Valutazione e il Sindaco.

4. Di dare atto che gli indirizzi e gli obiettivi assegnati sono suscettibili di revisione in presenza di eventi non prevedibili o di mutate scelte degli organi politici. La revisione comporta una rinnovata valutazione degli obiettivi concordati e delle priorità fissate.

SUCCESSIVAMENTE

LA GIUNTA COMUNALE

Attesa l'urgenza del precedente contestuale atto per consentire l'esecuzione degli atti in merito;

Visto l'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**CON VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE ESPRESSA IN
FORMA PALESE MEDIANTE ASSENSO VERBALE:**

DELIBERA

Di dichiarare, a norma dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, immediatamente eseguibile il precedente contestuale atto deliberativo per consentire l'esecuzione degli atti in merito.

Letto confermato e sottoscritto.

In originale firmati da:

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to (Anna Maria ALLASIO)

F.to (Dr.ssa Maria Grazia MAZZOLARI)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

La presente deliberazione, in copia conforme, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi e contestualmente trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari a decorrere dal 14.03.2018.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il

.....

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA ...

Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il

.....

Il presente atto è redatto ai sensi delle disposizioni del T.U.E.L. 267/2000.

