

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA BUSSOLENO, BRUZOLO, CHIANOCCO, MATTIE E
SAN GIORIO DI SUSA**

Piazza Cavour n.1 - Bussoleno

oggetto: bando di gara procedura aperta per l'affidamento in concessione della riscossione coattiva delle sanzioni amministrative, delle entrate patrimoniali, delle entrate tributarie ici imu tarsu tares tari, tasi e tosap (quest'ultima per le annualità fino al 2016). codice cig 6900011534

1. AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Comune di Bussoleno - Piazza Cavour 1 – 10053 Bussoleno (TO)

Tel: 012249002 fax: 0122640414

P.e.c.: bussoleno@postemailcertificata.it

Sito internet: www.comune.bussoleno.to.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Affidamento in concessione del servizio di gestione della riscossione coattiva delle sanzioni amministrative, delle entrate patrimoniali, delle entrate tributarie ici imu tarsu tares tari e tasi e tosap, per la tosap la riscossione oggetto del bando riguarda le annualità fino al 2016.

CPV: Oggetto principale 79940000-5 (Servizi di organismi di riscossione).

Cig: 6900011534

Determina a contrarre n.540 del 07/12/2016;

3. LUOGO DI ESECUZIONE

Comune di Bussoleno.

4. PROCEDURA DI GARA

Concessione di servizio regolata dalla Parte III del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con procedura aperta di aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 60 e a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, del D.lgs. 50/2016.

5. SUBAPPALTO

E' vietata la cessione del contratto, nonché ogni altra forma di subappalto.

6. IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELLA CONCESSIONE

Ai fini della quantificazione del valore del contratto, si definiscono i valori medi delle tipologie di entrata che costituiscono ad oggi oggetto di concessione desunti dall'andamento storico dell'ultimo biennio (2013-2015).

- entrate tributarie	344.000,00
- riscossione da sanzioni amministrative	21.000,00
- riscossione entrate patrimoniali	30.000,00

Aggio posto a base di gara 20%.

L'importo della concessione per il triennio 2017/2019 è pari a € 118.500,00 (ovvero 395.000,00/2 = 197.500,00 X 20% 39.500,00 X 3 anni).

L'Amministrazione committente, ai sensi dell'articolo 63 comma 5 del D.lgs. 50/2016, si avvale della facoltà di affidare nuovi servizi, consistenti nella ripetizione di servizi analoghi a quelli oggetto d'appalto, all'aggiudicatario del contratto, per un ulteriore triennio successivo alla data di stipulazione del contratto originario. L'ammontare complessivo dell'importo stimato per i servizi successivi è pari a circa Euro 118.500,00 iva esclusa, per cui il valore complessivo della concessione è pari a Euro 237.000,00.

Importo degli oneri della sicurezza da rischi di interferenza: Euro 0,00.

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 si specifica che il servizio posto a gara non presenta interferenze con le attività svolte dal personale dell'Amministrazione Comunale, né con il personale di imprese diverse eventualmente operanti per conto dell'Amministrazione medesima con contratti differenti, fatta eccezione per le prestazioni di pubbliche affissioni che comportano rischi tipici della lavorazione, che non comportano oneri della sicurezza connessi. L'Ente Appaltante non ha, pertanto, provveduto alla redazione del DUVRI.

7. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata di anni 3 (tre) con decorrenza dal 1° gennaio 2017 ovvero dalla data di efficacia dell'aggiudicazione, qualora successiva.

Il Comune si riserva, alla scadenza, la facoltà di rinnovare l'affidamento della concessione per un ulteriore periodo di anni 3 (tre), alle stesse condizioni del contratto stipulato. In tal caso, il Comune comunica, mediante posta elettronica certificata ovvero raccomandata con avviso di ricevimento, tale decisione al concessionario almeno sei mesi prima della scadenza del contratto.

8. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ai seguenti elementi, più dettagliatamente indicati al punto 15:

- progetto tecnico di organizzazione e di gestione del servizio in affidamento;
- offerta economica.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, rimasta o presentata, purché giudicata congrua e conveniente.

Si precisa che, mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per la Società aggiudicataria, essa diventerà vincolante per l'Amministrazione comunale solo dopo l'adozione del provvedimento di efficacia dell'aggiudicazione.

9. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno dichiarare, producendo la documentazione di cui ai fac-simili allegati al presente documento, e con le modalità ivi descritte, oltre all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, il possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti di capacità tecnica e idoneità professionale

Le ditte partecipanti dovranno essere iscritte all'Albo Ministeriale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione delle entrate degli Enti Locali, previsto dall'art. 53 del D.lgs. 446/1997 come disciplinato dal D.M. 289/2000 e s.m.i. e di avere un capitale sociale interamente versato, come previsto dall'art.3-bis del D.L. 25 marzo 2010, convertito con modificazioni nella Legge 22 maggio 2010, n. 73, non inferiore a 5 milioni di euro per l'effettuazione, anche disgiuntamente, delle attività di accertamento dei tributi e di quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate nelle province e nei comuni con popolazione fino a 200.000 abitanti;

Dovranno essere iscritte, per attività inerenti l'oggetto della presente gara, nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE;

Le Cooperative e loro Consorzi devono, inoltre, presentare il certificato di iscrizione all'Albo Nazionale delle cooperative. Tale certificato può essere sostituito da una dichiarazione del legale rappresentante, resa ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Dovranno essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001/2008 per servizi di riscossione dei tributi degli Enti locali (Nel caso di partecipazione in RTI tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o consorzio);

I partecipanti dovranno di avere in corso di esecuzione, da almeno tre anni servizi identici a quelli oggetto della presente gara, in almeno cinque comuni, di classe demografica pari o superiore a quella della stazione appaltante (classe V ai sensi dell'art. 2 D.Lgs. 507/1993). Nel caso di Raggruppamenti di imprese e di Consorzi il possesso dei requisiti dovrà essere dimostrato con le modalità previste dagli articoli 47 e 48 del D.lgs. 50/2016.

Le ditte partecipanti dovranno dichiarare l'assenza di formali contestazioni per inadempienza che

abbiano comportato la risoluzione contrattuale da parte dell'Ente affidatario o che abbiano rilevato il tardivo o mancato riversamento delle competenze dell'Ente.

2. Requisiti specifici di capacità economica e finanziaria

I concorrenti, ai fini della dimostrazione della capacità finanziaria ed economica, devono dichiarare, nella richiesta di partecipazione alla gara il possesso di un fatturato globale annuo d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi (2013, 2014 e 2015), pari ad almeno Euro 600.000,00 criterio adottato ai sensi dell'articolo 83, comma 4, lettera a) e comma 5 del D.lgs. 50/2016, in quanto tale indicazione consente, in via propedeutica, un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara.

10. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

- A. I partecipanti, pena l'esclusione, dovranno presentare una garanzia provvisoria dell'importo di Euro 2.370,00, pari al 2% dell'importo a base di gara, di cui al punto 6 del presente bando, da prestare in uno dei seguenti modi:
1. mediante fideiussione bancaria o assicurativa, con validità per almeno 180 giorni successivi al termine previsto per la scadenza della presentazione delle offerte, rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, avente, a pena d'esclusione, le caratteristiche fissate dall'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo;
 2. mediante cauzione costituita, a scelta dell'offerente, in deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale presso Intesa San Paolo S.p.A. – Agenzia di Bussoleno (TO) - cod. IBAN IT48S0306930180100000300003, inserendo la quietanza dell'avvenuto deposito nella busta n.1 "documentazione amministrativa". L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con la riduzione di cui al periodo precedente, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D.lgs.231/2001 o di certificazione social accountability 8000. Le imprese certificate ai sensi dei commi precedenti per poter beneficiare delle riduzioni della cauzione ivi prevista, dovranno allegare alla stessa una dichiarazione, a firma del legale rappresentante, attestante il possesso delle predette certificazioni.
- B. L'aggiudicatario, per la sottoscrizione del contratto, dovrà presentare una garanzia definitiva, sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui ai punti 1 e 2 della lettera A e pari al 10 (dieci) per cento dell'importo di aggiudicazione. Nel caso di aggiudicazione con ribasso superiore al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 (dieci) per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

11. CORRISPETTIVO

Il servizio viene compensato ad aggio da applicarsi all'ammontare lordo complessivamente riscosso comprensivo di sanzioni e interessi. Rimangono di competenza del concessionario gli

importi incassati a titolo di rimborso delle spese di spedizione e di notifica.

12. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

Per prendere parte alla gara, le società dovranno far pervenire la propria offerta entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 27/12/2016, al servizio Protocollo del Comune di Bussoleno, piazza Cavour 1, 10053 Bussoleno (TO), a pena di esclusione. A titolo informativo si comunica che il Servizio Protocollo è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Oltre il termine sopraindicato non sarà valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

La procedura di gara verrà effettuata come segue:

- il Responsabile del procedimento assistito da due testimoni procede all'apertura del plico e alla verifica della documentazione amministrativa, successivamente, in seguito alla verifica con esito positivo della verifica della documentazione di gara, si procede all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica, con elencazione della documentazione presente all'interno della busta;
- si procede successivamente alla nomina della commissione giudicatrice, ai sensi dell'art.77 del D.lgs. 50/2016 e smi;
- in seduta riservata per l'esame dettagliato del merito tecnico e l'attribuzione dei punteggi, così da stilare una graduatoria provvisoria;
- seduta pubblica, in data da comunicarsi successivamente ai concorrenti, per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, provvedendo quindi a stilare la graduatoria;

La prima seduta pubblica alle ore 10.00 del giorno 28/12/2016, presso la Sede Comunale di piazza Cavour n.1, per la verifica dell'ammissibilità e per il controllo della documentazione amministrativa presentata.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

13. VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Ai fini della partecipazione al presente appalto occorre attenersi alle prescrizioni di seguito indicate.

Le buste chiaramente contrassegnate dai n.1, 2 e 3 dovranno essere contenute in un unico plico chiuso, integro e non trasparente, sigillato con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, sul quale deve essere apposta chiaramente, oltre ai dati dell'impresa concorrente completi di codice fiscale e l'indirizzo del destinatario, la dicitura: *"gara per l'affidamento in concessione della riscossione coattiva delle sanzioni amministrative, delle entrate patrimoniali, delle entrate tributarie icipi imutarsu tares tari, tasi e tosap (quest'ultima per le annualità fino al 2016)"*.

L'offerta dovrà pervenire in un plico spedito mediante raccomandata postale. In alternativa alla raccomandata postale è consentito:

- il recapito a mano presso il Protocollo del Comune di Bussoleno;
- l'utilizzo del servizio "postacelere".

Le predette modalità di presentazione sono da intendersi a pena di esclusione.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, ovvero pervenga non integro o non perfettamente sigillato come sopra descritto.

Al Presidente della commissione di gara è riservata la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara nel giorno fissato e di posticiparne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

In dettaglio:

- A. In apposita busta contrassegnata con il “n.1 (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)”, sigillata e siglata sui lembi di chiusura, sulla quale dovranno essere indicati i dati dell'impresa concorrente e apposta chiaramente la seguente dicitura: *“gara per l'affidamento in concessione della riscossione coattiva delle sanzioni amministrative, delle entrate patrimoniali, delle entrate tributarie ici imu tarsu tares tari, tasi e tosap (quest'ultima per le annualità fino al 2016)”*, la società concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, la seguente documentazione:
- a. Richiesta di partecipazione (vedi allegato 1) in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, redatta in conformità alle disposizioni del D.P.R.28 dicembre 2000, n.445, presentata unitamente a copia fotostatica della carta d'identità valida del sottoscrittore, attestante quanto di seguito riportato:
 1. di essere consapevole del fatto che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
 2. di eleggere domicilio per le comunicazioni di cui all'articolo 76 del D.lgs. 50/2016, nonché per ogni altra comunicazione inerente la presente procedura, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: _____;
 3. che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi agli adempimenti e al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori e dei soci-lavoratori;
 4. che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse e che l'Agenzia delle Entrate competente per territorio è quella di *(indicare quale)*;
 5. che dal certificato generale del casellario giudiziale non risulta a suo carico nulla che limiti la sua capacità di contrattare con una pubblica amministrazione, né che incida sulla sua affidabilità morale e professionale *(e, nei casi in cui il dichiarante ne abbia diretta conoscenza, a carico di eventuali direttori tecnici, di altri soci, di amministratori e procuratori muniti di poteri di rappresentanza, da indicare nominativamente; in caso contrario sono necessarie singole dichiarazioni sottoscritte da ciascun interessato, anche contenute in un unico atto, corredate dalle copie fotostatiche del documento d'identità di ogni sottoscrittore)*;
 6. che l'impresa e i suoi rappresentanti non rientrano in nessuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016, nonché in quelle previste dal Codice delle Leggi Antimafia (D.lgs. 159/2011). Le dichiarazioni inerenti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016, relative ai soggetti in carica e cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera invito, potranno essere rese anche dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri. Qualora nei confronti di tali soggetti siano stati adottati i provvedimenti di cui alla norma citata, il candidato dovrà dimostrare di aver adottato atti o misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;
 7. che il Tribunale competente per l'effettuazione delle relative verifiche ha sede in _____. Se conosciuti indicare via _____ e fax n. _____;
 8. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (articolo 17 della Legge n. 68/1999) ovvero di non essere nelle condizioni di assoggettabilità alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'articolo 17 della Legge n. 68/1999; *(i suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dall'amministrazione aggiudicatrice presso la Provincia di Ufficion. fax)*;
 9. Le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
 10. *(dichiara alternativamente)*:
 - a) che nella gara di cui trattasi non partecipano altre imprese che siano tra loro collegate o reciprocamente controllate o che siano comunque riconducibili all'impresa di cui egli è il legale rappresentante, né mediante reciproco intreccio di cariche sociali e/o tecniche, né mediante intrecci diretti o indiretti di composizioni societarie reciproche (azioni, quote, ecc.) né mediante sedi in comune; **ovvero**
 - b) che nella gara di cui trattasi partecipano altre imprese in situazioni di controllo ex articolo 2359 del codice civile (indicare quali), ma che l'offerta è stata formulata autonomamente, come risulta dalla documentazione allegata all'offerta economica;

ovvero

- c) di non essere a conoscenza che nella gara di cui trattasi partecipano altre imprese che si trovano, rispetto all'impresa, in situazioni di controllo ex articolo 2359 del codice civile e che l'offerta è stata formulata autonomamente;
11. *solo per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 50/2016*: attesta "che lo scrivente consorzio concorre alla gara per i seguenti consorziati (indicare denominazione, ragione sociale, sede e partita I.V.A.)" e che nessuno dei suddetti consorziati partecipa in qualsiasi altra forma alla gara;
 12. di aver preso attenta visione del capitolato speciale, nonché delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto contenute nel presente disciplinare di gara e nel relativo bando nonché nel regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Bussoleno e di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a osservarli in ogni parte;
 13. di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto della gara che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sulle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e particolari, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica, nonché di aver tenuto conto degli oneri e degli obblighi che potranno derivare dalle normative vigenti e in particolare di essere in regola con la normativa vigente sulla sicurezza del lavoro e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri relativi agli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro;
 14. di essere iscritta all'Albo dei soggetti privati abilitati a effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'articolo 53 del D.lgs. 446/1997;
 15. di essere iscritta al registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A., indicando, inoltre, numero e data di iscrizione, sede legale, durata della società, forma giuridica e generalità del titolare, dei soci e degli amministratori;
 16. il possesso di un fatturato globale annuo d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi (2013, 2014 e 2015), pari ad almeno Euro 600.000,00;
 17. di avere in corso di esecuzione, da almeno tre anni servizi identici a quelli oggetto della presente gara, in almeno cinque comuni aventi una popolazione legale residente pari o superiore a quella del Comune di Bussoleno;
 18. di applicare integralmente ai propri addetti i contenuti economico - normativi della contrattazione nazionale e di categoria di settore e di obbligarsi ad applicare tutte le norme previste secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
 19. di avere o di attivare, in caso di aggiudicazione, un recapito a Bussoleno secondo quanto stabilito nel capitolato speciale di gara;
 20. di essere disponibile a iniziare la concessione anche in pendenza della stipulazione del contratto, ai sensi dell'articolo 32, comma 13, del D.lgs. 50/2016.
- b. **Documentazione** attestante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria per l'importo e con le modalità indicate al punto 10, del presente bando.
- c. **Impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno può essere sostituito da dichiarazione del concorrente, sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale dichiara che in caso di aggiudicazione costituirà la garanzia definitiva sotto forma di cauzione, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito.
- d. **Capitolato d'oneri**, debitamente sottoscritto, con firma leggibile, dal titolare della Società o dal legale rappresentante, in calce a ciascuna pagina.
- e. **PASSO-E** rilasciato dall'A.N.A.C.(ex A.V.C.P.) in ottemperanza della deliberazione n. 111

del 20 dicembre 2012, previa registrazione on line al “Servizio AVCPASS” sul sito web dell'Autorità fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione.

- f. **patto d'integrità** (l.190/2012 – piano anticorruzione), a pena di esclusione, allegato al presente bando, sottoscritto dal legale rappresentante ;

Sono ammesse a presentare offerte anche società appositamente e temporaneamente raggruppate. In tal caso dovrà essere prodotta la dichiarazione di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48 del D.lgs. 50/2016. Inoltre, ciascuna società del raggruppamento dovrà presentare, oltre alla documentazione di cui ai punti precedenti, una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante l'insussistenza in capo alla società concorrente e, per essa, con riferimento ai requisiti personali, ai legali rappresentanti, delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016. Dovrà, inoltre, essere indicata la composizione del raggruppamento, indicando a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo. Dovranno, inoltre, essere indicate, in sede di offerta, le parti del servizio che saranno svolte dalla capogruppo o dagli altri membri dell'associazione temporanea.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento dei requisiti di carattere economico-finanziario e/o tecnico organizzativo, ai sensi dell'articolo 89 del D.lgs. 50/2016, è necessario:

- allegare una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvilimento;
- presentare una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse necessarie di cui il concorrente è carente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude l'impresa e esclude la garanzia;
- allegare, altresì, in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

- B.** In altra busta contrassegnata con il “n. 2” (progetto tecnico – vedi allegato 2), sigillata e siglata sui lembi di chiusura, sulla quale dovranno essere indicati i dati dell'impresa concorrente e apposta chiaramente la seguente dicitura: *“gara per l'affidamento in concessione della riscossione coattiva delle sanzioni amministrative, delle entrate patrimoniali, delle entrate tributarie icipi imu tarsu tares tari, tasi e tosap (quest'ultima per le annualità fino al 2016)”*, dovrà essere contenuto il progetto gestionale redatto su carta legale o resa legale.

In detto progetto dovranno essere indicate in maniera dettagliata le modalità di gestione dei servizi oggetto della presente gara d'appalto (vedi punto 15 per i contenuti minimi del progetto tecnico), in conformità di quanto disposto dal capitolato speciale, con particolare riferimento all'organizzazione dei servizi medesimi e dovrà essere esecutivo, cioè applicabile e realizzabile.

- C.** In altra busta contrassegnata con il “n.3” (offerta economica – vedi allegato 3), sigillata e siglata sui lembi di chiusura, sulla quale dovranno essere indicati i dati dell'impresa concorrente e apposta chiaramente la seguente dicitura: *“gara per l'affidamento in concessione della riscossione coattiva delle sanzioni amministrative, delle entrate patrimoniali, delle entrate tributarie icipi imu tarsu tares tari, tasi e tosap (quest'ultima per le annualità fino al 2016)”*, la società concorrente dovrà esprimere la propria offerta. Detta offerta, redatta in lingua italiana, su carta legale o resa legale, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'Impresa o dal legale rappresentante della società, dovrà contenere la misura dell'aggio con la quale la società si dichiara disposta a svolgere il servizio di gestione, accertamento e riscossione imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni, precisando

che l'aggio richiesto non dovrà essere superiore alla misura del 20% e per cui sono ammesse solo offerte in ribasso e le offerte aventi un aggio superiore al 20% non saranno considerate e ciò comporterà l'immediata esclusione del concorrente dalla gara; l'impresa concorrente, nella determinazione della percentuale da applicare a titolo di aggio, dovrà tenere conto di ogni costo connesso o derivante dalla gestione del servizio.

L'aggio può essere indicato con un massimo di 2 (due) cifre decimali e deve essere espresso in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra l'aggio indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione Comunale.

Dovrà essere allegata all'offerta economica, quando è necessaria, l'eventuale documentazione attestante quanto riportato nella dichiarazione di cui alla lettera a), lettera 10/b del presente bando (formulazione autonoma dell'offerta). La mancanza di tale documentazione, quando necessaria, è causa di esclusione dalla gara.

È facoltà presentare le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, ai sensi dell'articolo 97, commi 1 e 4, del D.lgs. 50/2016.

In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o che costituiranno i raggruppamenti, specificando le quote di servizio che verranno assunte da ciascuna impresa.

Si avverte che oltre il termine di presentazione dell'offerta non verrà considerata valida alcuna offerta, anche sostitutiva o aggiuntiva a offerta precedente, non si farà luogo a gara di miglioria e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

Non sono inoltre ammesse:

- offerte espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerta relativa ad altro appalto;
- offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione della misura espressa;
- offerte condizionate o con riserva.

La stazione appaltante si riserva di escludere dalla gara quelle offerte che presentino irregolarità formali tali da pregiudicare la parità dei concorrenti o la regolarità del procedimento di gara.

La busta contenente l'offerta economica non dovrà contenere altra documentazione.

15. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'individuazione della società aggiudicataria del servizio verrà effettuata dalla Commissione giudicatrice, appositamente nominata, a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa in base agli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali è individuato il relativo punteggio massimo attribuibile:

- ✓ **PROGETTO TECNICO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI IN AFFIDAMENTO:** massimo 60 punti
- ✓ **OFFERTA ECONOMICA:** massimo 40 punti

La procedura di valutazione delle offerte prevede le fasi di esame come riportato al precedente punto 11.

Nella seduta riservata, la Commissione procederà all'esame delle buste contenenti il progetto tecnico di organizzazione e di gestione (busta n.2): tale progetto dovrà essere organizzato in sottosezioni corrispondenti agli elementi di seguito riportati, per i quali ciascun componente della Commissione attribuirà il relativo punteggio, secondo la seguente griglia di valori:

Giudizio	Coefficiente
OTTIMO	da 0,81 a 1,00
DISTINTO	da 0,61 a 0,80
BUONO	da 0,41 a 0,60
DISCRETO	da 0,21 a 0,40
SUFFICIENTE	da 0,11 a 0,20
INSUFFICIENTE	da 0,00 a 0,10

Terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti si procederà a trasformare le medie dei

coefficienti, attribuiti a ogni sub-elemento di valutazione da tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando a 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie.

Si indicano, di seguito gli elementi di valutazione articolati in sub-elementi:

Modalità di attuazione di tutte le fasi della riscossione coattiva, dal Sollecito all'ingiunzione, all'adozione delle azioni cautelari ed esecutive	Max 25 punti	Numero di giorni occorrenti per attivare le procedure inerenti la fase della riscossione coattiva in relazione alla data di consegna delle liste di carico;	p.ti 0-15
		Tempi e metodi di acquisizione delle informazioni sulla situazione patrimoniale e reddituale del debitore	p.ti 0-10
Organizzazione del ricevimento dell'utenza	Max.20 punti	Organizzazione dello sportello dedicato all'utenza	p.ti 0- 10
		Numero ore di ricevimento del pubblico oltre alle ore già richieste dal capitolato	p.ti 0-10
Iniziative e progetti diversi	Max. 15 punti	Qualifiche e titolo di studio del personale dedicato alla gestione del contenzioso	p.ti 0-5
		Servizi e Progetti aggiuntivi per migliorare la qualità del servizio oggetto dell'appalto utilial Comune e/o all'utente	p.ti 0-10

La Commissione, dopo le suddette operazioni, nuovamente in seduta pubblica, in data che verrà comunicata agli interessati almeno sei giorni prima della seduta, darà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti relativamente alla valutazione dei progetti tecnici e procederà, quindi, all'apertura delle offerte contenute nella busta "n.3" (offerta economica) attribuendo il relativo punteggio.

Per l'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà con la seguente modalità:

$$X = P_i \cdot C / P_o$$

Dove:

X = Punteggio raggiunto

P_i = Aggio più basso offerto

C = Punteggio massimo attribuibile

P_o = Aggio offerto

La commissione per l'espletamento della selezione, al fine dell'assegnazione dei punteggi, potrà richiedere documenti aggiuntivi o integrativi alla documentazione presentata.

Nel caso di offerte anormalmente basse, prima di procedere all'aggiudicazione, si potrà richiedere per iscritto l'analisi del prezzo offerto e le altre giustificazioni necessarie e, qualora queste non siano ritenute valide, l'Amministrazione ha facoltà di rigettare le offerte con provvedimento motivato.

Spetterà al concorrente, qualora ne ricorra la fattispecie, in sede di produzione dei giustificativi, dichiarare e motivare quali parti di dette giustificazioni costituiscano segreti tecnici e commerciali ai sensi dell'articolo 53, comma 5, lettera a), del D.lgs. 50/2016. In carenza di detta segnalazione esse saranno integralmente accessibili.

Tutta la documentazione inviata dalle società concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

16. VERIFICA DEI REQUISITI

L'Ente si riserva la facoltà di effettuare controlli al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte in gara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Si riserva, altresì, la facoltà di acquisire direttamente documenti ritenuti necessari per la verifica della insussistenza di motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare.

Il dichiarante è esposto alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non corrispondente a veridicità ovvero nel caso di omissioni colpose.

17. ESCLUSIONE DALLA GARA

Costituiscono cause di esclusione quelle elencate dall'articolo 80 del D.lgs. 50/2016, nonché quelle previste dal Codice delle Leggi Antimafia (D.lgs. 159/2011).

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016, costituiscono irregolarità non sanabili le carenze della documentazione, che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. In ogni caso, costituiscono causa di esclusione la non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

18. SOCCORSO ISTRUTTORIO

- 1) Le carenze di qualsiasi elemento formale richiesto dalla presente disciplinare possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, con le modalità e nei termini previsti dall'articolo 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016.
- 2) Le dichiarazioni contenute nella richiesta di partecipazione di cui al punto 14, lettera a), sono considerate indispensabili ed essenziali ai fini della partecipazione alla gara. In caso di mancata o incompleta resa di una dichiarazione sostitutiva tra quelle che devono essere prodotte dal concorrente, si procederà a:
 - a. applicare una sanzione di Euro 500,00, la sanzione è applicata indipendentemente dal numero delle mancanze e/o delle incompletezze delle dichiarazioni;
 - b. richiedere al concorrente la regolarizzazione della dichiarazione, mediante presentazione della stessa o completamento o integrazione delle irregolarità essenziali.
- 3) Il documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione di cui al comma 2, lettera a) dovrà essere presentato contestualmente alle integrazioni necessarie per la regolarizzazione della dichiarazione di cui al comma 2 lettera b).
- 4) Per la presentazione della dichiarazione mancante o per il suo completamento o per l'integrazione degli elementi essenziali la stazione appaltante assegna al concorrente interessato un termine di cinque giorni. Qualora entro tale termine il concorrente non presenti o completi la dichiarazione, sarà escluso dalla gara.
- 5) Qualora il concorrente, pur risultando in possesso del requisito oggetto della dichiarazione mancante o incompleta, non intenda avvalersi del soccorso istruttorio, lo esplicita con comunicazione scritta alla stazione appaltante, che provvede a ritirare la sanzione e ad escluderlo dalla gara.
- 6) Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, si richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura sopra indicata, ma non verrà applicata la sanzione.
- 7) Qualora il concorrente non presenti il documento di cui al punto 9, lettera A. (cauzione provvisoria) della presente lettera invito, si applica il soccorso istruttorio secondo quanto previsto dai commi precedenti, sia per l'applicazione della sanzione sia per la regolarizzazione. Per poter procedere alla regolarizzazione, la cauzione provvisoria deve

comunque essere stata costituita entro la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Qualora la cauzione provvisoria non sia stata costituita entro il suddetto termine, il concorrente interessato è escluso dalla gara.

19. AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

La concessione sarà aggiudicata alla società che avrà ottenuto il punteggio complessivo (progetto tecnico + offerta economica) più alto.

In difetto si procederà a sorteggio.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare la concessione anche in presenza di una sola offerta valida, nonché di richiedere alle imprese chiarimenti circa le offerte presentate, con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni.

L'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione di Gara ha carattere provvisorio. L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione con specifica determinazione adottata dal responsabile competente. L'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del D.lgs. 50/2016.

L'Ente si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, di non effettuare, motivatamente, l'aggiudicazione.

Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione all'impresa che segue in graduatoria.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dall'Amministrazione concedente, presentando i documenti che saranno richiesti, tra i quali la cauzione definitiva per la durata di anni tre rispetto alla data di consegna del servizio, di cui all'articolo 13 del capitolato d'oneri.

Saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali nessuna esclusa (a titolo esemplificativo: bollo, diritti di segreteria, registrazione) e il contratto sarà redatto in forma pubblica-amministrativa.

20. OBBLIGHI AGGIUDICATARIO

Il soggetto aggiudicatario dovrà inoltrare al servizio competente, nel termine previsto e previa richiesta dell'ufficio, tutti i documenti necessari per il perfezionamento del contratto, ivi compresi quelli comprovanti i requisiti dichiarati in sede di gara. Qualora, sulla base di successivi accertamenti da parte del Comune, le dichiarazioni effettuate in sede di gara risultassero non veritiere, l'Amministrazione procederà ai sensi di quanto previsto dall'articolo 80, comma 12, del D.lgs. 50/2016 e alle segnalazioni previste dal Codice Penale.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111/2012.

Poiché l'aggiudicazione avviene mediante offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dall'aggiudicatario unitamente al prezzo, costituiscono formale impegno e sono quindi recepiti integralmente nel contratto.

Dell'efficacia dell'aggiudicazione verrà data comunicazione alla società aggiudicataria mediante posta elettronica certificata. Con la medesima comunicazione, la società sarà invitata a presentare, entro 20 giorni dalla data di ricezione, quanto segue:

- cauzione definitiva come da capitolato speciale;
- deposito spese di contratto, di registrazione, diritti di segreteria e accessori, secondo le modalità indicate dall'Ufficio comunale competente.

Alla data indicata nella predetta comunicazione da parte del Comune, il concessionario dovrà presentarsi alla firma del contratto.

Ove nel termine di cui sopra la società non avesse ottemperato a quanto richiesto e/o non si fosse presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, il Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione.

Si dà atto che la stipulazione del contratto è subordinata agli adempimenti di cui alla legislazione antimafia se e in quanto applicabili.

Il contratto stipulato a seguito della procedura oggetto del presente bando non conterrà la clausola

compromissoria.

Si comunica, inoltre, che nel contratto il concessionario dovrà dichiarare di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata e automatica del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane S.p.A., ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n. 136. La fatturazione dell'aggio dovrà essere emessa esclusivamente in forma elettronica. L'affidatario dovrà assumersi l'obbligo di inserire nella fattura relativa alla suddetta fornitura il CIG relativo alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 25, commi 2 e 3, del Decreto Legge 24.4.2014, n.66, convertito, con modificazioni, dalla Legge 23.6.2014, n. 89. Si informa che, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del concessionario, l'Amministrazione avrà facoltà di procedere ai sensi dell'articolo 110 del D.lgs. 50/2016.

21. ALTRE DISPOSIZIONI

Il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016. Le informazioni e le comunicazioni circa le esclusioni e le ammissioni saranno fornite nei modi e nei termini previsti dall'articolo 76 del D.lgs. 50/2016 all'indirizzo PEC fornito dai concorrenti nella domanda di partecipazione. L'aggiudicazione e le esclusioni verranno disposte con provvedimento del Responsabile dell'area competente, sulla base dei risultati della procedura rimessi dalla commissione di gara e saranno comunicate ai concorrenti secondo quanto previsto dall'articolo 76, commi 5 e 6, del D.lgs. 50/2016.

Le offerte presentate rimangono valide per 180 giorni dalla data di espletamento della selezione, trascorso tale termine gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

La predetta facoltà non è esercitabile per il concorrente miglior offerente qualora il suddetto termine sia decorso inutilmente per cause non imputabili all'Amministrazione.

Per quanto non espressamente riportato nel presente disciplinare di gara, oltre alle norme specifiche in materia di concessione di servizi, si fa riferimento alle altre disposizioni statali, regionali e comunali vigenti in materia, in quanto compatibili.

Responsabile del procedimento: Funzionario Responsabile dell'Area Finanziaria dott.ssa Cicolani Simona, tel. 0122/49002 email: finanziario@comune.bussoleno.to.it.

Il presente disciplinare sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet del Comune - <http://www.comune.bussoleno.to.it> - nella sezione bandi di gara - e, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Foro esclusivamente competente: Foro di Torino.

Avverso la presente procedura può essere presentato ricorso entro 30 giorni al T.A.R. Piemonte, Corso Stati Uniti 45 – Torino.

22. SEGRETEZZA DEI DATI E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n.196 si informa che i dati forniti dai partecipanti alla selezione sono necessari per la gestione del procedimento di appalto e sono raccolti e in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici, a cura del servizio economato. Il rifiuto a fornire i dati richiesti determina l'esclusione dalla selezione.

I diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo citato sono esercitabili con le modalità previste dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dal Regolamento comunale per l'accesso agli atti. Ai fini del diritto di accesso agli atti si applica, altresì, l'articolo 53 del D.lgs.50/2016: si richiama, in particolare, l'applicazione dei commi 2 e 5 per la disciplina dei casi in cui l'accesso è differito o escluso.

Bussoleno, lì 07/12/2016

Il Responsabile della
Centrale Unica di Committenza
geom. Luca Vottero
(firmato in originale)