FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**PINNA LINA**
Indirizzo	**VIA SAN LORENZO N. 9 – 10053 BUSSOLENO (TO)**
Telefono	**349 7104017**
Fax	
E-mail	**pinna.lina@libero.it**
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	30/11/1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Dal 01/01/2023 a tutt'oggi Istruttore Ragioniere - Area Finanziaria e gestione stipendi a tempo indeterminato e pieno, qualifica funzionale Area Istruttori DIFF 1 presso Unione Montana Valle Susa;**
- **Dal 01/01/2025 al 30/04/2025 Prestazione lavoro occasionale presso Comune di Bussoleno Susa per sostituzione maternità area Tecnica LLPP**
- **Dal 01/09/2024 al 31/12/2024 collaborazione esterna presso Comune di Bussoleno per sostituzione maternità area Tecnica LLPP**
- **Anno 2024 Prestazione lavoro occasionale presso Comune di Moncenisio per supporto area finanziaria questionari SOSE e questionari revisore del conto**
- **Dal 24/04/2024 al 31/07/2024 collaborazione esterna presso Comune di Mattie per supporto area finanziaria;**
- **Dal 23/01/2024 al 30/06/2024 collaborazione esterna presso Comune di Bussoleno per supporto area finanziaria e gestione stipendi;**
- **Dal 01/10/2023 al 31/12/2023 collaborazione esterna presso Comune di Bussoleno per supporto area finanziaria e gestione stipendi;**
- **Dal 01/01/2002 al 31/12/2022 Istruttore Ragioniere - Area Finanziaria a tempo indeterminato e pieno, qualifica funzionale Cat. C1 economica C4 presso Comune di Bussoleno;**
- **Dal 01/01/2020 al 31/12/2022 collaborazione esterna presso Unione Montana Valle Susa per supporto area finanziaria e gestione stipendi;**
- **Dal 20/01/2016 al 28/03/2017 collaborazione esterna presso Comune di Borgone Susa per sostituzione maternità area finanziaria**
- **Dal 17/09/2008 al 21/08/2009 collaborazione esterna presso Comune di Borgone Susa per sostituzione maternità area finanziaria**
- **Dal 05/06/ 2000 al 31/12/2001 collaborazione coordinata e continuativa presso Ufficio Ragioneria In qualità di Istruttore Ragioniere**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da Settembre 1987 a Giugno 1992 Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri di Avigliana (TO) – Diploma di Ragioniere conseguito con punteggio 52/60

CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALI:
Corso di Formazione per Revisori, Segretari, Amministratori e Funzionari di Enti Locali (corso formato da 5 giornate di studio) - Anno 2002

Corso di Formazione per Revisori, Segretari, Amministratori e Funzionari di Enti Locali (corso formato da 5 giornate di studio) - Anno 2003

Corso di Formazione informatica ACCESS - Anno 2004

Corso di Formazione informatica Powerpoint e gli strumenti di presentazione e pubblicazione – Anno 2004

Corso di Formazione "L'applicazione dei codici SIOPE negli enti locali" – Anno 2006

Corso di Formazione "DURC e problematiche applicative e meccanismi si responsabilità per le stazioni appaltanti alla luce dei più recenti interventi normativi" – Anno 2009

Corso di Formazione "Applicativo PASSWEB" – Anno 2011

Corso di Formazione in materia di sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro – Anno 2012

Corso di Formazione "Armonizzazione dei sistemi contabili" – Anno 2013

Corso di Formazione "La fatturazione elettronica verso la pubblica amministrazione" – Anno 2015

Corso di Formazione "L. 125/2015. La nuova disciplina del Patto di Stabilità interno" – Anno 2015

Corso di Formazione "Gli affidamenti degli appalti pubblici alla luce della nuova legge di stabilità (L. 208/2015) – Anno 2016

Corso di Formazione "Bilancio e gestione del personale" – Anno 2016

Corso di Formazione "Contabilità Economico – Patrimoniale, Bilancio Consolidato ed aggiornamento finanza locale" – Anno 2016

Corso di Formazione "Formazione e Informazione in materia di sicurezza e salute durante il lavoro per i lavoratori Classe di Rischio Medio (aggiornamento) scadenza 20/02/2023 – Anno 2018

Corso di Formazione "Contabilità e Bilancio" – Anno 2018

Corso di Formazione "Corso base di contabilità per gli enti locali" – Anno 2019

Corso di Formazione "Formazione generale sull'applicazione Regolamento (UE) 2016/679 in materia di Privacy" – Anno 2019

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	**Italiano**
ALTRE LINGUA	
	INGLESE
• Capacità di lettura	LIVELLO SCOLASTICO
• Capacità di scrittura	LIVELLO SCOLASTICO
• Capacità di espressione orale	LIVELLO SCOLASTICO
CAPACITÀ E COMPETENZE	OTTIMA CAPACITÀ AL LAVORO DI GRUPPO

RELAZIONALI	
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	OTTIMA CAPACITÀ NELL'ORGANIZZAZIONE LAVORATIVA DEL QUOTIDIANO E NELLE SCADENZE DEL LUNGO PERIODO
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	OTTIMA CAPACITÀ UTILIZZO PROGRAMMI SOFTWARE HOUSE APKAPPA - HYPERSIC BUONA CAPACITÀ UTILIZZO PROGRAMMI SOFTWARE HOUSE SISCOM OTTIMA CAPACITÀ UTILIZZO PROGRAMMI PACCHETTO OFFICE E OPENSOURCE
PATENTE O PATENTI	Patente B