

Letto confermato e sottoscritto.

In originale firmati da:

IL SINDACO
F.to (Bruna CONSOLINI)



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr.ssa Marietta CARCIONE)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

La presente deliberazione, in copia conforme, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi e contestualmente trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari a decorrere dal 4 SET. 2019.

4 SET. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il



DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 14 SET. 2019.

Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione.

25 SET. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il



Il presente atto è redatto ai sensi delle disposizioni del T.U.E.L. 267/2000.



CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

COMUNE DI BUSSOLENO

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE N. 116

COPIA

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI AVIGLIANA PER L'UTILIZZO PARZIALE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 14 CCNL 22/01/2004.

L'anno duemiladiciannove, addì trenta del mese di agosto, alle ore 16.00 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		PRESENTE
CONSOLINI Bruna	- SINDACO	Presente
RICETTO Cinzia	- VICESINDACO	Presente
BUSOLI Sara	- ASSESSORE	Assente
RICETTO Francesco	- ASSESSORE	Presente
FUCILE Ivano Antonio	- ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale *Dr.ssa Marietta CARCIONE*.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

A relazione del Sindaco

Rilevato che:

l'art. 14 CCNL del 22.01/2004 comma 1 testualmente recita:

“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono realizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza. La convenzione definisce. Tra l'altro, il tempo di lavoro di assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e di tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione”;

Vista la richiesta prot. 7318 del 26/06/2019 del Comune di Bussoleno di convenzionamento al 50% tra i due enti per il periodo compreso tra il 01/08/2019 e fino al 31/12/2019 del tempo lavorativo del Sig. Abbà Giordano, Cat. C2 Istruttore Amministrativo a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Avigliana;

Richiamata la nota del 24/07/2019 del Comune di Avigliana in cui si concede il nulla osta per l'assegnazione temporanea del dipendente Giordano Abbà per n° 9 ore settimanali pari al 25% dell'orario di servizio;

Richiamata altresì la nota del dipendente Giordano Abbà in data 26/07/2019 con la quale definisce l'orario di servizio;

Richiamato il comma 124 della legge n. 145 del 30/12/2018 che così recita: Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto funzioni locali per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. Si applicano, ove compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto delle regioni e delle autonomie locali del 22 gennaio 2004;

Gli uffici comunali preposti hanno redatto apposito schema di convenzione da approvare;

Considerato di procedere all'attivazione di una convenzione, anche al fine di conseguire una economica gestione delle risorse come disciplinato dall'art. 14 CCNL del 22.01.2004, che prevede che gli Enti locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire

una economica gestione delle risorse, possano utilizzare, con il consenso degli lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti del comparto delle Regioni ed Autonomie Locali, per periodi predeterminati e per una parte di tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza;

Attesa pertanto l'opportunità di approvare lo schema di convenzione tra il Comune di Avigliana e il Comune di Bussoleno al fine di definire i tempi, modalità e obblighi inerenti all'utilizzazione a tempo parziale del dipendente in parola ai sensi dell'art. 14 CCNL del 22.01.2004;

Ritenuto inoltre necessario disciplinare, all'interno della convenzione, i rapporti economici e giuridici tra i Comuni aderenti;

Visto l'allegato schema di convenzione, composto da n. 8 articoli, e avente per oggetto “Convenzione per l'utilizzo a tempo parziale di personale ai sensi dell'art. 14, comma 1, del CCNL 22 gennaio 2004, tra il Comune di Avigliana e il Comune di Bussoleno”;

Atteso che la prestazione resa dal lavoratore ex art 14 CCNL 22 gennaio 2014 si configura quale “scavalco condiviso” e consiste nella prestazione che il lavoratore svolge preso ciascuno degli Enti in cui è assegnato, sino al raggiungimento del limite di orario contrattuale previsto;

Visto il D.lgs. 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Dato atto che il Comune di Bussoleno rimborserà al Comune di Avigliana le spese del dipendente in convenzione;

Rilevato che la proposta di deliberazione ha ottenuto i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 della D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, modificato dall'art. 3 comma 1, lettera b, D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito nella legge 7.12.2012 n. 213, il parere tecnico da parte del Responsabile del Servizio interessato e il parere contabile da parte della Responsabile del Servizio finanziario;

CON VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE ESPRESSA IN FORMA PALESE MEDIANTE ASSENSO VERBALE:

DELIBERA

di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

di approvare l'allegato schema di convenzione tra il Comune di Avigliana ed il Comune di Bussoleno avente per oggetto: “Convenzione per l'utilizzo a tempo parziale di personale ai sensi dell'art. 14, comma 1, del CCNL 22 gennaio 2004, tra il Comune di Avigliana e il Comune di Bussoleno”, formato da n. 8 articoli che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di demandare al Responsabile del Servizio interessato la sottoscrizione della convenzione di utilizzo del personale;

di trasmettere il presente provvedimento al Comune di Avigliana e al dipendente interessato;

SUCCESSIVAMENTE

LA GIUNTA COMUNALE

Attesa l'urgenza del precedente contestuale atto per consentire l'esecuzione degli atti in merito;

Visto l'art. 134, 4° comma, D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

CON VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE ESPRESSA IN FORMA PALESE MEDIANTE ASSENSO VERBALE:

DELIBERA

Di dichiarare, a norma dell'art. 134, 4° comma, D.lgs. 18.08.2000 n. 267, immediatamente eseguibile il precedente contestuale atto deliberativo per consentire l'esecuzione degli atti in merito.

Schema di CONVENZIONE
PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE
AI SENSI DELL'ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004
TRA IL COMUNE DI BUSSOLENO (TO)
E IL COMUNE AVIGLIANA (TO)

stipulata in modalità elettronica ai sensi dell'art. 15 della l. 241/90

TRA

Il Comune di Avigliana (Codice Fiscale 01655950010) rappresentato dal Dr Giovanni Trombadore, nato a Corleone (PA) il 26.1.1957, il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Direttore Area Amministrativa del Comune di Avigliana, in nome, per conto e nell'interesse del quale agisce

E

il Comune di Bussoleno, rappresentato da _____ in qualità di _____,

PREMESSO

- che con nota prot. 7318 del 26/06/2019 il Comune di Bussoleno ha richiesto di poter utilizzare, per il periodo compreso tra il 01/08/2019 e sino al 31/12/2019, per una parte del tempo lavorativo contrattualmente previsto il Sig. ABBA' Giordano, al quale poter assegnare le competenze di Istruttore Amministrativo;
- che l'art. 14, primo comma, del C.C.N.L. 22 gennaio 2004 prevede: *"Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione"*;
- che il Comune di Avigliana ha prestato assenso all'utilizzo richiesto;
- che il dipendente interessato presta assenso all'utilizzo di che trattasi mediante la sottoscrizione della presente convenzione;
- che la soluzione prospettata risulta compatibile con le esigenze del Comune di Avigliana, in quanto il servizio presso il Comune di Bussoleno avverrà nel rispetto della normativa vigente anche in materia di orario di lavoro;
- che la sottoscrizione della presente convenzione viene effettuata nel rispetto del principio generale di riduzione ed ottimizzazione della spesa del personale a carico della finanza pubblica;

Tutto ciò premesso e considerato

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 Oggetto e finalità

La presente convenzione disciplina l'utilizzo temporaneo del Sig. ABBA' Giordano - dipendente di ruolo presso il Comune di Avigliana, inquadrato in Categoria Professionale C2 (ex q.f. VI), con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo"- da parte del Comune di Bussoleno, ai sensi dell'art. 14 del CCNL Comparto Regioni Enti Locali, sottoscritto il 22.01.2004. Tale utilizzo è finalizzato allo svolgimento da parte del Comune di Bussoleno delle proprie attività istituzionali secondo le modalità organizzative in essere. Il dipendente farà capo e riferimento, per le funzioni svolte e le responsabilità acquisite, singolarmente a ciascuna delle due Amministrazioni.

ART. 3 Tempo di lavoro in assegnazione

Per tutta la durata della convenzione il Sig. ABBA' Giordano presterà servizio presso il Comune di Bussoleno nelle giornate del lunedì pomeriggio e martedì mattina, per un totale di n. 9 ore settimanali (pari al 25% dell'orario di lavoro), mentre per le restanti n. 27 ore settimanali (pari al 75% dell'orario di lavoro) presterà servizio presso il Comune di Avigliana. Le Amministrazioni di Bussoleno e Avigliana, in relazione ai rispettivi regolamenti ed assetti organizzativi, determineranno in maniera autonoma le funzioni da attribuirsi al dipendente. Il Comune di Bussoleno provvederà a trasmettere, entro il 10° giorno del mese successivo a quello di riferimento, il prospetto mensile da cui risultano le timbrature di presenza giornaliera, in entrate ed in uscita, del suddetto dipendente. Le ferie ed i permessi saranno autorizzati dal Comune di Avigliana. Al Comune di Avigliana spetterà la gestione del monte ferie annuo e di tutti i diritti, contrattualmente previsti, spettanti al dipendente. La comunicazione relativa all'assenza per malattia, così come la presentazione della relativa certificazione medica, dovrà essere effettuata presso il Comune di Avigliana, anche nel caso in cui l'assenza sia riferita ai giorni lavorativi da svolgersi presso il Comune di Bussoleno. Le parti si impegnano a garantire tempestivamente le informazioni di reciproco interesse relative alla gestione del rapporto che si intende istituire con la presente convenzione.

ART. 4 Oneri della convenzione

I rapporti finanziari tra gli enti saranno ispirati ai principi della solidarietà e della equa ripartizione degli oneri con riferimento alle diverse mansioni e responsabilità attribuite da ciascuna amministrazione. Gli oneri retributivi, verranno ripartiti in ragione del 25% per il Comune di Bussoleno e del 75% per il Comune di Avigliana. Per tutta la durata della convenzione la titolarità degli atti inerenti la gestione economica del rapporto di lavoro resta in capo al Comune di Avigliana, anche per quanto riguarda l'eventuale applicazione della disciplina sulle progressioni economiche orizzontali. Il Comune di Bussoleno si impegna a rimborsare al Comune di Avigliana il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dal CCNL in godimento al dipendente Sig. ABBA' Giordano, oltre agli oneri riflessi ed IRAP relativi al periodo di validità della presente convenzione ed in proporzione all'effettiva assegnazione del dipendente. La rendicontazione delle somme dovute sarà comunicata con cadenza bimestrale dal Comune di Avigliana ed il Comune di Bussoleno provvederà al rimborso delle somme dovute entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione. Le somme di cui sopra saranno corrisposte dal Comune di Avigliana, titolare del rapporto di lavoro e rimborsate dal Comune di Bussoleno per la quota di spettanza. I Comuni di Bussoleno e di Avigliana s'impegnano a garantire al dipendente la fruizione del servizio mensa, in conformità alle modalità in uso presso le singole amministrazioni. Il relativo onere a carico del datore di lavoro s'intenderà attribuito al Comune di effettiva presenza nel giorno di fruizione del servizio. Eventuali somme dovute al dipendente per incentivi, compensi per progettazione o quanto altro previsto da norme particolari, saranno a carico del Comune presso il quale la prestazione oggetto di remunerazione è stata resa.

ART. 5 Durata della convenzione

La presente convenzione decorre dal 01/08/2019 fino al 31/12/2019 salvo proroga, da effettuarsi con atto dell'organo esecutivo almeno quindici giorni prima della data di scadenza prevista. La convenzione in ogni caso potrà essere sciolta in qualunque momento per scioglimento

consensuale ovvero a richiesta di uno degli enti convenzionati consensuale ovvero a richiesta di uno degli enti convenzionati. In tale fattispecie la cessazione della convenzione decorre dalla data concordata e, laddove avvenga unilateralmente, non prima di quindici giorni dalla formale comunicazione dell'altro ente della deliberazione di recesso divenuta esecutiva.

ART. 6 Controversie

Ogni controversia tra i Comuni di Bussoleno e Avigliana, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, viene rimessa ai Sindaci, sentite le rispettive Giunte, se ritenuto necessario dagli stessi, fatti salvi gli atti dovuti a tutela dei due Enti.

ART. 7 Rinvio

Per quanto non previsto nella presente convenzione, si rimanda a specifiche intese, di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni, con adozione, ove richiesto, degli atti necessari da parte degli organi competenti dei rispettivi Comuni. Si fa rinvio, inoltre, alla normativa vigente.

ART. 8 Disposizioni finali

La presente convenzione viene redatta in esenzione da imposta di bollo (Allegato "B" al D.P.R. 642/1972 - Articolo 16 *"Atti e documenti posti in essere da amministrazioni dello Stato, regioni, province, comuni, loro consorzi e associazioni, nonché comunità montane sempreché vengano tra loro scambiati"*) e sarà sottoposta a registrazione in caso d'uso. L'eventuale spesa di registrazione sarà a carico della parte interessata alla registrazione stessa.

Letto, approvato e sottoscritto.

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Per il Comune di Avigliana
Il Direttore Area Amministrativa
Dott. Giovanni Trombadore

Per il Comune di Bussoleno

Il dipendente interessato, Abbà Giordano, per presa visione e consenso, sottoscritta con firma autografa:
