



CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

COMUNE DI BUSSOLENO

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE N. 127

COPIA

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO CON IL COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA PER UTILIZZO DELLA GRADUATORIA CONCORSUALE VIGENTE PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO - AREA FINANZIARIA CAT. D1.

L'anno duemiladiciotto, addì ventidue del mese di ottobre, alle ore 17.00 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		PRESENTE
ALLASIO Anna Maria	- SINDACO	Presente
FUCILE Ivano Antonio	- VICESINDACO	Presente
AMPRIMO Valter	- ASSESSORE	Presente
SOFFREDINI Gabriella	- ASSESSORE	Presente
MALACRINO' Pasquale Andrea	- ASSESSORE	Assente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale *Dr.ssa Maria Grazia MAZZOLARI*.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 9 della Legge 16.01.2003, n. 3, il quale prevede che *“a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...]”*.

VISTO l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 che prevede, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse.

DATO ATTO che, secondo il parere espresso dall'ANCI in data 8/09/2004, il “previo accordo” previsto dall'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale.

VISTO l'art. 36, comma II del D.lgs. n. 165 /2001, come modificato dal D.L. n. 101/2013 convertito in Legge 125/2013, che stabilisce che gli Enti che non dispongono di graduatorie in corso di validità possono ricorrere all'utilizzo di graduatorie di altri Enti relativi alla stessa categoria e profilo professionale previo accordo tra le amministrazioni.

VALUTATO che la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura di posti vacanti in dotazione organica, la graduatoria concorsuale in corso di validità approvata da altra Amministrazione risponde anche alla esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale dei singoli Enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa.

CONSTATATO, quindi, che l'utilizzo di una graduatoria valida di altro ente, al fine della assunzione di un Istruttore Direttivo –Area Finanziaria Cat. D1 a tempo indeterminato, consente al Comune di far fronte tempestivamente alle esigenze di carenza di organico nell' Area Finanziaria.

PRESO ATTO che il Comune di Bussoleno intende, pertanto, procedere all'assunzione di un Istruttore Direttivo –Area Finanziaria Cat. D1, a tempo indeterminato e che l'Ente non ha in corso una graduatoria valida per lo stesso posto che si intende ricoprire.

RITENUTO, pertanto, dover procedere all'assunzione sopra specificata attingendo ad una graduatoria in corso di validità approvata da altro Comune.

RITENUTO, di attivare la procedura necessaria per individuare la graduatoria alla quale attingere ai sensi di quanto disposto dal vigente Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti del comparto approvato con atto G.C. n. 24 del 20/02/2017.

VISTO l'allegato accordo che disciplina l'utilizzo delle graduatorie e che si allega alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale.

VISTA la deliberazione di G.C. n. 27 del 01/04/2016 di approvazione della dotazione organica dell'ente.

RICHIAMATA la delibera della G.C. n. 19 del 13/02/2017 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano triennale delle Azioni Positive in materia di pari opportunità.

VISTA la deliberazione di G.C. n. 90 del 09/07/2018 di programmazione triennale delle assunzioni 2018/2020.

RICHIAMATA la graduatoria del Comune di Buttigliera Alta del concorso pubblico per esami per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Cat. D1 a tempo parziale al 69% e indeterminato – Area Finanziaria.....Approvato in data 06/12/2017.

RICHIAMATA la nota del Comune di Bussoleno prot. n. 9334 del 31/08/2018 con la quale, stante l'urgente necessità di effettuare l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo –Area Finanziaria Cat. D1 e non avendo in essere graduatorie per potervi procedere, ha richiesto al Comune di Buttigliera Alta l'utilizzo della propria graduatoria in corso di validità di cui al bando approvato con Determina n. 374 del 06/12/2017 per assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Cat. D1, al fine di poter effettuare l'assunzione in argomento.

ATTESO che il Comune di Buttigliera Alta ha comunicato in data 01/09/2018 prot. n. 13079 la propria disponibilità all'utilizzo della graduatoria sopracitata per l'assunzione in argomento, previa stipula di apposito accordo come previsto dalle vigenti normative in materia.

RICHIAMATA inoltre la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 in particolare l'art. 2 che stabilisce che “in caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo...che può essere concluso anche dopo la pubblicazione della graduatoria...”.

RICHIAMATA la sentenza TAR Veneto, sez. II, 19/05/2011, n. 864 in cui il collegio chiarisce che l'art. 3 comma 61 della legge 350/2003 e l'art. 9 della legge 3/2003 si applicano anche alle amministrazioni comunali e sottolinea come le disposizioni che disciplinano la materia non facciano alcun riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al previo accordo, che concettualmente implica l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale

profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo, motivo per il quale non risulta necessaria una convenzione approvata dal consiglio comunale ex articolo 30 del tuel.

RICHIAMATO altresì il parere del 2012 del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, nel quale si evidenzia che la normativa non stabilisce alcuna modalità di rilascio dell'autorizzazione né indica i soggetti competenti a formulare la relativa richiesta e il successivo rilascio, fatte salve le autonome determinazioni degli enti inserite nei regolamenti di organizzazione degli uffici e dei servizi, di conseguenza, risulta sicuramente sufficiente una delibera adottata dalla Giunta comunale che approvi l'accordo fra le due amministrazioni per l'utilizzo della graduatoria approvata da una di esse.

TENUTO CONTO che, come anche ribadito dalla sopracitata circolare della Funzione Pubblica n. 5/2013 e da un parere della Sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria (delibera 124/2013), l'accordo per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore all'approvazione della graduatoria o addirittura alla indizione della procedura concorsuale; l'utilizzo delle graduatorie di altri enti infatti trova causa nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando la indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale, attuando i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa.

RILEVATO che la sopracitata graduatoria approvata dal Comune di Buttigliera Alta è ancora vigente stante la proroga a tutto il 31 dicembre 2018 dell'efficacia delle graduatorie dei concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato relative alle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni delle assunzioni ai sensi della legge 27/12/2017 n. 205.

PRESO ATTO che il Comune di Buttigliera Alta con deliberazione n. 148 del 22/10/2018 ha autorizzato l'utilizzo della graduatoria di cui sopra come da comunicazione prot. 15388 del 22/10/2018.

RITENUTO pertanto di approvare il presente accordo per l'utilizzo della graduatoria in argomento, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

RICHIAMATO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con atto della G.C. n. 160 del 21/12/2010.

RICHIAMATA la delibera della G.C. n. 122 del 01/10/2018 avente ad oggetto: "Copertura n. 1 posto di Cat. D Area Finanziaria utilizzo graduatorie concorsuali – linee di indirizzo".

RILEVATO che la proposta di deliberazione ha ottenuto i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 della D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, modificato dall'art. 3 comma 1, lettera b, D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito nella legge 7.12.2012 n. 213, il parere tecnico da parte del Responsabile del

Servizio interessato e il parere contabile da parte della Responsabile del Servizio finanziario.

VISTO l'art. 48 D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 che demanda alla G.C. l'ordinaria amministrazione di servizi e nella fattispecie la corretta gestione dei servizi istituzionali.

CON VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE ESPRESSA IN FORMA PALESE MEDIANTE ASSENSO VERBALE:

DELIBERA

- 1) Di dare atto che la presente narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.
- 2) Di approvare per le motivazioni evidenziate in narrativa lo schema di accordo tra il Comune di Buttigliera Alta e il Comune di Bussoleno per l'utilizzo della graduatoria concorsuale approvata dal Comune di Buttigliera Alta per assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo –Area Finanziaria Cat. D1 a tempo indeterminato e parziale al 69% presso il Comune di Bussoleno, allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
- 3) Di attingere dalla graduatoria del concorso pubblico per esami per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Cat. D1 – Area Finanziaria.....Approvato in data 06/12/2017.
- 4) Di autorizzare il legale rappresentante alla sottoscrizione del presente schema di accordo.
- 5) Di inviare copia della presente deliberazione al Comune di Buttigliera Alta.

SUCCESSIVAMENTE

LA GIUNTA COMUNALE

Attesa l'urgenza del precedente contestuale atto per consentire l'esecuzione degli atti in merito;

Visto l'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

CON VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE ESPRESSA IN FORMA PALESE MEDIANTE ASSENSO VERBALE:

DELIBERA

Di dichiarare, a norma dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, immediatamente eseguibile il precedente contestuale atto deliberativo per consentire l'esecuzione degli atti in merito.

Letto confermato e sottoscritto.

In originale firmati da:

IL SINDACO
F.to (Anna Maria ALLASIO)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr.ssa Maria Grazia MAZZOLARI)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

La presente deliberazione, in copia conforme, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi e contestualmente trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari a decorrere dal 26 OTT. 2018.

26 OTT. 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il



[Handwritten signature]

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 5 NOV. 2018.

Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione.

12 NOV. 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il



Il presente atto è redatto ai sensi delle disposizioni del T.U.E.L. 267/2000.

**ACCORDO PER UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI
PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE 69% INDETERMINATO RELATIVA AL PROFILO
ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT D AREA FINANZIARIA TRA IL COMUNE DI
BUTTIGLIERA ALTA ED IL COMUNE DI BUSSOLENO.**

L'Anno duemiladiciotto, il giorno del mese di

TRA

Dott.ssa CRISTIANO Gabriella, nata a Orbassano (To) il 19/03/1966, Responsabile dell'Area Amministrativa, domiciliata per la carica presso la Residenza Municipale, la quale interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente che rappresenta, a ciò autorizzata con deliberazione della G.C. n. 113 del 22/08/2018;

E

ALLASIO Anna Maria nata a Torino il 25/01/1952, Sindaco pro-tempore domiciliata per la carica presso la Residenza Municipale, la quale interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente che rappresenta, a ciò autorizzata con deliberazione della G.C. n. del.....

PREMESSO CHE

- l'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli Enti pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi, approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, secondo le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 400/1988;
- l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003, n. 350 stabilisce che, nelle more dell'emanazione del citato regolamento, gli enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse nel rispetto dei limiti e delle procedure fissate dalla legge per le assunzioni, al fine di sopperire celermente alle necessità di personale, nel rispetto comunque dei principi di trasparenza, imparzialità e programmazione;
- il D.Lgs. 31.08.2013, n. 101, convertito in Legge 30/10/2013, n. 125, dispone che, per prevenire fenomeni di precariato, le PP.AA sottoscrivono contratti a tempo determinato o indeterminato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato;
- la circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 con la quale sono stati emanati gli indirizzi volti a favorire il superamento del precariato nella pubblica amministrazione;
- la citata Circolare ribadisce che, le Amministrazioni pubbliche che devono fare assunzioni a tempo determinato o indeterminato, piuttosto che indire procedure concorsuali, devono attingere, nel rispetto dell'ordine di posizione, alle loro graduatorie vigenti per i concorsi pubblici a tempo indeterminato e, in caso di mancanza di proprie graduatorie possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni, mediante accordo tra le stesse, a condizione che, sia il profilo che la categoria professionale corrispondano perfettamente al posto da ricoprire;

VISTO l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000; VISTO l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;

VISTA la Legge 24/12/2003, n. 350 e nello specifico l'art. 3, comma 61, terzo periodo;

VISTO l'art. 4 del D.L. n. 78/2013, convertito in Legge n. 125/2013;

VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica 21/11/2013, n. 5;

VISTA la Legge n. 190/2014;

VISTA la deliberazione della GC N. 000 del 00/00/2018 con la quale il Comune di Buttigliera Alta ha autorizzato il Comune di Bussoleno ad utilizzare la propria graduatoria relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo parziale 69% indeterminato, di n. 1 posto profilo Istruttore Direttivo Contabile cat. D Area Finanziaria, approvata con determinazione n. 374 del 06/12/2018;

Tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1

Il Comune di Buttigliera Alta autorizza il Comune di Bussoleno ad utilizzare la graduatoria relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo parziale 69% indeterminato, di n. 1 posto profilo Istruttore Direttivo Contabile cat. D Area Finanziaria, approvata con determinazione n. 374 del 06/12/2018

ART. 2

Il Comune di Bussoleno effettuerà la proposta di assunzione dell'idoneo, nel rispetto dell'ordine di merito della graduatoria, con esclusione del candidato idoneo che ha già stipulato contratto di lavoro a tempo indeterminato con il presente Ente.

ART. 3

In caso di accettazione della proposta di contratto da parte del candidato utilmente collocato al 2° posto della graduatoria, il Comune di Bussoleno procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro, nel rispetto della normativa vigente e, provvedere a comunicare al Comune di Buttigliera Alta l'avvenuta assunzione.

ART. 4

L'assunzione nei termini di cui al precedente art. 3, nonché l'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Bussoleno, manifestato espressamente dal candidato idoneo, ovvero la mancata stipula del contratto, non pregiudicherà in nessun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo, né la possibilità del Comune di Buttigliera Alta o di altre amministrazioni che accederanno a tale graduatoria, di effettuare successive proposte di assunzione.

ART. 5

L'assunzione è condizionata all'accertamento della sussistenza dei requisiti imposti dalla normativa vigente in materia.

ART. 6

Prima di qualsiasi ulteriore utilizzo, successivo al primo, della graduatoria di cui all'art. 1, il Comune di Bussoleno dovrà preventivamente verificare presso il Comune di Buttigliera Alta la possibilità di effettuare assunzioni dei successivi candidati idonei.

ART. 7

Il presente accordo ha validità dalla data di stipula e resterà valido fino alla data di scadenza della graduatoria. Il presente accordo composto di n. 2 (due) pagine, viene letto, confermato e sottoscritto.

ART. 8

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo, si rinvia a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni, nonché al codice civile ed alle disposizioni di Legge in materia.

Per il Comune di BUTTIGLIERA ALTA
IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA
CRISTIANO Dott.ssa Gabriella

Per il COMUNE DI BUSSOLENO
IL SINDACO
Anna Maria ALLASIO
