



COMUNE di BUSSOLENO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
C.A.P. 10053 – Piazza Cavour n. 1 - Tel. 0122/49002 – Fax. 0122/640414
www.comune.bussoleno.to.it

AREA TECNICA

Determinazione num.	2
del	08.01.2024

- Uff. Segreteria
- Uff. Finanziario
- Albo Pretorio
- Copia Uff.

DETERMINAZIONE

Oggetto : AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE ING. IACOVELLI ANTONELLA A PRESTARE ATTIVITÀ LAVORATIVA A SCAVALCO PRESSO IL COMUNE DI MOMPANTERO

IL RESPONSABILE DELL' AREA

Vista la nota, agli atti dell'ufficio del 03/01/2024 protocollo n.104, trasmessa dal Comune di Mompantero con cui si chiede di autorizzare l'Ing. Antonella Iacovelli, dipendente di questo Comune a tempo pieno e indeterminato – Cat. D - a prestare attività lavorativa a "scavalco di eccedenza" a favore dell'Area Tecnica del Comune di Mompantero, per il periodo di mesi dodici per circa 12 ore settimanali in orario non coincidente con quello in vigore presso questo Ente, dal momento che il comune di Mompantero ha la necessità di svolgere attività riguardante i fondi PNRR;

Visto l'art. 1, comma 60, della legge 23.12.1996 n. 662, e s.m.i. che prevede per i pubblici dipendenti il divieto di svolgere qualsiasi altra attività di lavoro subordinato o autonomo tranne che la legge o altra fonte normativa ne prevedano l'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza e questa sia stata concessa;

Visto l'art. 1, comma 557 della Legge 30.12.2004 n. 311 (Legge Finanziaria 2005) che recita testualmente: "I Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza";

Visto inoltre il parere della Corte dei Conti Piemonte delibera n. 283/2013/SRCPIE/PAR che ha stabilito la sopravvivenza degli incarichi a scavalco anche dopo l'introduzione dell'art. 1 comma 42 della Legge 190/2012 che ha modificato l'art. 53 del D.Lgs 165/2001 prevedendo comunque il rispetto delle norme relative alla trasparenza e di prevenzione dei conflitti di interesse;

Visto altresì l'art. 4 del D.lgs. 30.03.2011 n.165 il quale al 2° comma dispone che spetta ai dirigenti l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Considerato che il medesimo D.lgs. 165/2001 riporta, all'art.70, comma 6, la disposizione secondo cui "A decorrere dal 23 aprile 1998, le disposizioni che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi di cui all'articolo 4,

comma 2, del presente decreto, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti”;

Analizzate le disposizioni dell'art. 53 – commi 6 e seguenti – del D.lgs. 30.3.2001 n. 165, come introdotti e/o modificati dalla legge 6.11.2012 n. 190. Ai sensi del comma 7 dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e smi si è riscontrata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Visto il vigente regolamento dell'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Ritenuto pertanto di autorizzare la dipendente Ing. Iacovelli Antonella, a prestare attività lavorativa a scavalco a favore del Comune di Mompantero con decorrenza dal 08/01/2024 e fino al 31/12/2024 in orario non coincidente con quello in vigore presso questo Ente, per circa dodici ore settimanali;

Visto il T.U. Enti Locali approvato con D.lgs. del 18.08.2000 n. 267;

D E T E R M I N A

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. Di autorizzare l'ing. Iacovelli Antonella, dipendente di questo Comune a tempo pieno e indeterminato – Cat. D, a prestare attività lavorativa a “scavalco di eccedenza” a favore del Comune di Mompantero, presso l'Area Tecnica, con decorrenza dal 08/01/2024 e fino al 31/12/2024 per circa dodici ore settimanali, in orario non coincidente con quello in vigore presso questo Ente;
3. Di richiedere al Comune di Mompantero la comunicazione degli emolumenti corrisposti, ai fini dell'anagrafe delle prestazioni;
4. Di trasmettere copia della presente al Comune di Mompantero richiedente.

Il Responsabile dell'Area
Geom. Vottero Luca