



COMUNE di BUSSOLENO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
C.A.P. 10053 – Piazza Cavour n. 1 - Tel. 0122/49002 – Fax. 0122/640414
www.comune.bussoleno.to.it

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione num.	43
del	03.10.2022

- ☐ Uff. Segreteria
- ☐ Uff. Finanziario
- ☐ Albo Pretorio
- ☐ Copia Uff.

DETERMINAZIONE

Oggetto : ASSUNZIONE PER SCORRIMENTO DI GRADUATORIA DI ALTRO ENTE DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CAT. D./D1 PRESSO L'AREA URBANISTICA DEL COMUNE DI BUSSOLENO. APPROVAZIONE SCHEMA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO CON LA SIG.RA IACOVELLI ANTONELLA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

-l'art 4 del D.lgs.165/2001 che attribuisce, tra l' altro, ai dirigenti la responsabilità in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.

-l'art 107 del TUEL 267/2000 che definisce le funzioni e le responsabilità dei Responsabili di Posizione Organizzative.

-Il Decreto Sindacale n° 1 del 13/01/2022 di nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa.

Richiamata la deliberazione della G.C. 70 del 04/07/2022 con cui è stato modificato il Piano triennale fabbisogno del Personale 2022/2024 approvato con deliberazione G.C. n. 28 del 04/04/2022, inserendo tra le assunzioni previste per l'anno 2022, la copertura di un posto di cat. D.1 "Istruttore Direttivo Tecnico" e relativa assunzione a tempo pieno ed indeterminato, subordinata alla procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs. 165/2001, senza previa mobilità volontaria art. 30 D.Lgs, mediante accesso dall'esterno con utilizzo graduatoria di altro Ente, da assegnare all'Area Urbanistica.

Dato atto che la procedura di mobilità attivata ai sensi dell'art. 34-*bis* del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. non ha sortito risultati positivi.

Richiamato altresì il vigente regolamento per l'utilizzo di graduatoria di altri Enti del Comparto.

Dato atto che con propria determinazione n° 32 del 07/07/2022 è stata avviata la procedura di scorrimento delle graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto, in considerazione dell'assenza di graduatorie utili presso questo Ente, rispettando i criteri di selezione delle graduatorie come previste dal regolamento suddetto.

Dato atto che sono pervenute n° 3 manifestazioni di interesse.

Considerato che ai sensi del vigente Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie concorsuali degli altri enti del comparto hanno priorità le graduatorie dell'Unione Montana Valle Susa.

Preso atto che n. 1 istanza è pervenuta da un candidato idoneo nella graduatoria del profilo oggetto dell'assunzione, dell'Unione Montana Valle Susa.

Dato altresì atto che con nota prot. 9987 e 9988 del 13/09/2022 è stato comunicato il non accoglimento e/o la non accettazione agli altri 2 proponenti la manifestazione di interesse.

Richiamata la nota dell'Unione Montana Valle Susa prt. 3203 del 12/08/2022 con la quale è stato comunicato che in applicazione dell'accordo quadro sottoscritto il Comune di Bussoleno può procedere allo scorrimento della graduatoria a partire dal 1° candidato idoneo Sig.ra Iacovelli Antonella.

Considerato che è stato avviato conseguentemente il procedimento per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D a tempo pieno e indeterminato da inquadrare nell'Area Urbanistica, mediante scorrimento della graduatoria finale del concorso pubblico espletato dall'Unione Montana Valle Susa che ha consentito lo scorrimento dal 3° classificato;

Richiamata la nota del 31/08/2022 prot.9370 con la quale è stato comunicato alla candidata collocata nella 3° posizione della graduatoria dell'Unione Montana Sig.ra Iacovelli Antonella l'intenzione di assumere da parte del Comune di Bussoleno n° 1 Istruttore Direttivo Tecnico presso l'Area Urbanistica.

Dato atto che con nota datata 04/09/2022 acclarata al protocollo comunale in data 05/09/2022 al n° 9510 la sig.ra Iacovelli Antonella ha manifestato la propria disponibilità all'assunzione.

Ritenuto pertanto di procedere all'assunzione presso questo Ente della Sig.ra Iacovelli Antonella.

Verificati inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale come da attestazione del Responsabile dell'Area Finanziaria di cui al prot. 10087 del 19/09/2022, e che, in particolare, il Comune di Bussoleno:

- rispetta il vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011 - 2013;
- ha rispettato il vincolo del pareggio di bilancio nell'anno 2017 ed ha inviato nei termini prescritti la relativa certificazione (art. 1, comma 707, 2° periodo, della L. n. 208/2015, art. 76, comma 4, D.L. 112/2008, delibera Corte dei Conti Sardegna n. 70/2015, delibera Corte dei Conti Puglia n. 111/2016);
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D. Lgs. n. 198/2006);
- ha adottato il PEG e il piano performance 2022/2024 con delibera di G.C. n° 54 del 23/05/2022.
- ha approvato nei termini il bilancio di previsione 2022-2024 con deliberazione del C.C. n° 9 del 21/04/2022. e il rendiconto, ed ha provveduto per l'invio dei dati alla BDAP;
- ha approvato il bilancio consolidato esercizio 2021 in data 29/09/2022

- ha adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale e accertato l'assenza di situazioni di personale in eccedenza ai sensi dell'art.33 della L.165/2001;

Dato atto che la presente determinazione rientra tra le competenze del responsabile del servizio ai sensi dell'art. 107 e 109 del D.Lgs n. 267/00 e s.m.i.;

Dato atto altresì che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto d'interesse o di incompatibilità nell'adozione del presente atto;

Visti:

- Il D.Lgs T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;
- Il D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i.;
- Il vigente regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- I vigenti CCNL Funzioni Locali

DETERMINA

1. Le premesse al presente atto costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso e vengono integralmente richiamate;
2. Di provvedere, in esecuzione agli atti citati in premessa, alla copertura di n.1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno e indeterminato Cat. D., tramite scorrimento della graduatoria attiva nell'Unione Montana Valle Susa.
3. Di assumere la Sig.ra Iacovelli Antonella, candidata idonea collocatasi al 1° posto utile della graduatoria generale di merito del concorso meglio descritto nelle premesse, approvata dall'Unione Montana Valle Susa con determinazione del Responsabile del servizio n.175 del 07/04/2022, disponendone l'inquadramento nel ruolo organico del Comune di Bussoleno secondo i vigenti CCNL comparto Regioni ed Autonomie locali e, in particolare:
 - inquadramento giuridico professionale "Istruttore Direttivo Tecnico";
 - inquadramento economico e giuridico alla Cat. D1;
 - rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato;
 - decorrenza dal 15/10/2022.
4. Di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.
5. Di prevedere ai sensi della normativa vigente CCNL del 21.05.2018 art.20 il periodo di prova di 6 mesi.
6. Di dare atto che la spesa per l'assunzione in oggetto trova copertura finanziaria sugli appositi capitoli di spesa stipendiali del bilancio di previsione 2022-2024 nei successivi bilanci di esercizio.

Il Responsabile del Servizio
MORINO DARIO