



PROVINCIA DI TORINO

COMUNE DI BUSSOLENO

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE N. 53

COPIA

OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA.

L'anno duemilatredici, addì ventitre del mese di maggio, alle ore 17.00 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		PRESENTE
ALLASIO Anna Maria	- SINDACO	Presente
FUCILE Ivano	- VICESINDACO	Presente
MALACRINO' Pasquale Andrea-	ASSESSORE	Presente
RICHIERO Gian Paolo	- ASSESSORE	Presente
BOTTAZZI Marta	- ASSESSORE	Presente
MILITELLO Roberto	- ASSESSORE	Presente
BOLLEI Gabriele	- ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale *Dr. Giuseppe ROCCA*.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

A relazione del Sindaco.

RICHIAMATO l'attuale quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente locale, con particolare riferimento al dettato del D.Lgs n. 267/2000 e del D.Lgs n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti di organizzazione e delle dotazioni organiche;

VISTO l'art. 6 del D.Lgs n. 165/2001 prevede, come norma di principio, che la determinazione della dotazione organica e la disciplina degli uffici e della dotazione organica, siano disposte, previa verifica degli effettivi fabbisogni ed in funzione delle finalità indicate nell'articolo 1 dello stesso decreto legislativo, quali la razionalizzazione del costo del lavoro, l'accrescimento dell'efficienza, la migliore utilizzazione delle risorse umane;

DATO ATTO che l'art. 6, comma 3, del D.Lgs n. 165/2001 prevede la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché quando sorgono nuove necessità;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 131 del 30/11/2006 con la quale è stata rideterminata la dotazione organica vigente ai sensi del D.P.C.M. 15/2006;

DATO ATTO che alla luce degli adempimenti di cui sopra, l'attuale consistenza della dotazione organica dell'Ente di cui all'allegato A consta di n. 33 posti coperti e n. 10 posti vacanti;

RILEVATO che è intenzione dell'amministrazione comunale procedere ad una riorganizzazione della struttura organizzativa con l'accorpamento dell'Area Finanziaria e dell'Area Tributi nell'unica Area Finanziaria di cui all'allegato E ed alla istituzione di n. 1 posto di D3 nell'Area Tecnica Manutentiva;

VISTO che, dopo la presente modifica, la struttura dell'Ente verrebbe ad essere strutturata in 7 aree (allegato E) con n. 7 Posizioni Organizzative;

Quanto sopra premesso;

RILEVATO che è interesse primario dell'Amministrazione Comunale garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento dei servizi e la trasparenza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che la pianificazione e la programmazione delle risorse umane sono funzionali alle politiche ed agli obiettivi che l'Amministrazione intende perseguire con specifico riferimento sia ad obiettivi di quantificazione e miglioramento dei servizi, sia ad obiettivi

di sviluppo e crescita professionale dei dipendenti da attuarsi secondo le disposizioni contrattuali vigenti;

DATO ATTO che l'Area Tecnica necessita di una figura altamente specializzata viste le continue incombenze di natura tecnica che si riversano sull'Area;

VISTA la proposta di soppressione di alcuni posti nell'attuale dotazione organica (allegato B);

RICHIAMATA la proposta di istituzione di un nuovo posto di D3 presso l'Area Tecnica (allegato C);

DATO ATTO che i posti attualmente previsti sono n. 44 e di cui n. 33 coperti e n. 11 vacanti;

PRESO ATTO che ai sensi della nuova determinazione della dotazione organica dell'Ente i posti sono n. 41 di cui n. 33 coperti e n. 8 vacanti;

DI DARE PERTANTO ATTO che la spesa teorica complessiva della dotazione organica, risulta essere in diminuzione in quanto vengono soppressi n. 4 posti a fronte di n. 1 nuova istituzione;

CONSIDERATO che il presente atto verrà sottoposto al revisore dei conti, per quanto di competenza, e comunicato alla RSU e ai sindacati di categoria per informazione;

VISTO il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il vigente regolamento della organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

SENTITA la relazione del Segretario Comunale e viste le norme di riferimento citate dallo stesso;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso dal Responsabile dell'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000, depositato agli atti;

VISTO il parere favorevole del Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000, depositato agli atti;

Con votazione unanime resa in forma palese;

DELIBERA

1. **Di dare atto** che la presente narrativa costituisce parte integrante del presente atto deliberativo;
2. **Di approvare** la proposta di posti da sopprimere (allegato B);
3. **Di approvare** la proposta di istituzione del nuovo posto di Cat. D3 Area Tecnica (allegato C);
4. **Di approvare** la nuova struttura delle Aree Funzionali che sono n. 7 (allegato E);
5. **Di approvare** la nuova dotazione organica del Comune di Bussoleno (allegato F);
6. **Di dare atto** che i posti complessivi sono n. 41 di cui n. 33 coperti e n. 8 vacanti;
7. **Di dare pertanto atto** che la spesa teorica complessiva della dotazione organica, risulta essere in diminuzione in quanto vengono soppressi n. 4 posti a fronte di n. 1 nuova istituzione;
8. **Di riconoscere** che il Comune di Bussoleno non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie né presenta gravi ed incontrovertibili situazioni di squilibrio finanziario ai sensi dell'art. 242 del D.Lgs n. 267/2000;
9. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento al revisore dei conti, per quanto di competenza, ed alla RSU e ai sindacati di categoria per informazione;
10. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lvo 267/2000 a seguito di successiva unanime votazione;
11. **Di dare atto** che dell'adozione del presente provvedimento verrà data comunicazione ai Capigruppo Consiliari in forma contestuale alla pubblicazione ai sensi delle disposizioni dell'art. 125 del T.U.E.L. 267/2000.

Letto confermato e sottoscritto.

In originale firmati da:

IL SINDACO
F.to (Anna Maria ALLASIO)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr. Giuseppe ROCCA)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

La presente deliberazione, in copia conforme, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi e contestualmente trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari a decorrere dal 06.06.2013.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il

.....

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il

.....

Il presente atto è redatto ai sensi delle disposizioni del T.U.E.L. 267/2000.

