COMUNE DI BUSSOLENO

CENTRO DI RESPONSABILITA': AREA POLIZIA MUNICIPALE - ANNO 2020

NOME E COGNOME: BORELLO PIETRO ANDREA

SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: % indennità di risultato

Tipologia dell' obiettivo*	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo	Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all' area coinvolte: contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction	Tipologia indicatore*	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata	
Obiettivo annuale trasversale - performance collettiva	Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2020 - 2022	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Collaborare con il Responsabile dell' Anticorruzione nell'attuazione del Piano approvato dall'Ente. Procedere alla pubblicazione assegnati all'ufficio, dei dati, delle informazioni e dei documenti elencati dal D.lgs. 33/2013 e dal PNA nei tempi fissati dal Piano Anticorruzione adottato dall'Ente.	Attuazione del Programma	10	nessuno	Collaboratori	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Collaborare con il Responsabile dell' Anticorruzione nell'attuazione del Piano approvato dall'Ente. Procedere alla pubblicazione assegnati all'ufficio, dei dati, delle informazioni e dei documenti elencati dal D.lgs. 33/2013 e dal PNA nei tempi fissati dal Piano Anticorruzione adottato dall'Ente.	Scad. 31.12.2020				Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Emergenza COVID-19	Riorganizzazione delle aree mercatale in ottemperanza ai Decreti nazionali e regionali e coordinamento dei volontari per le attività di vigilanza.	Seguire iter	25	nessuno	Tutti gli agenti di PL	Ufficio attività produttive	nessuna	Ente	no	Temporale	Riorganizzazione delle aree mercatale in ottemperanza ai Decreti nazionali e regionali e coordinamento dei volontari per le attività di vigilanza.	Scad. 31.05.2020				Decurtazione totale del punteggio in caso di non realizzazione del sondaggio alle famiglie.	
Obiettivo trasversale	Emergenza COVID-19	Attività di competenza per autorizzazioni di concessione suolo pubblico per gli esercizi pubblici ai sensi del D.L. 34/2020.	Seguire iter	15	nessuna	Agente Fabrizio Bussetto	ufficio tributi e ufficio attività produttive	nessuna	Cittadini	no	Temporale	Attività di competenza per autorizzazioni di concessione suolo pubblico per gli esercizi pubblici ai sensi del D.L. 34/2020.	Scad. 31.05.2020				Decurtazione totale del punteggio nel caso non sia raggiunto il valore atteso.	
Obiettivo annuale di area	Emergenza COVID-19	Attività di vigilanza e controllo sul territorio e in particolare informazione ai cittadini sulle regole del distanziamento sociale e dell'ordine "restate a casa".	Seguire iter	15	nessuna	Tutti gli agenti di PL	nessuno	nessuna	Cittadini	no	Temporale	Attività di vigilanza e controllo sul territorio e in particolare informazione ai cittadini sulle regole del distanziamento sociale e dell'ordine "restate a casa".	Scad. 31.12.2020				Decurtazione totale del punteggio nel caso non sia raggiunto il valore atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Parcheggi a pagamento	Proseguire con il procedimento per la concessione del servizio dei parcheggi a pagamento sospeso a seguito il COVID-19.	Seguire iter	10	nessuna	nessuno	nessuno	nessuna	utenza interna/ esterna	no	Quantitativo	Proseguire con il procedimento per la concessione del servizio dei parcheggi a pagamento sospeso a seguito il COVID-19.	Scad. 31.12.2020				Decurtazione totale del punteggio nel caso non sia raggiunto il valore atteso.	

Obiettivo annuale operativo	Controllo del territorio	Potenziare il controllo sia relativamente alla viabilità che all'abbandono dei rifiuti, utilizzando le telecamere di video sorveglianza	Seguire iter	25	nessuna	Tutti gli agenti di PL	nessuno	nessuna	utenza interna/ esterna	no	Quantitativo	Potenziare il controllo sia relativamente alla viabilità che all'abbandono dei rifiuti, utilizzando le telecamere di video sorveglianza	Scad. 31.12.2020			Decurtazione totale del punteggio nel caso non sia raggiunto il valore atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Gestione notifiche	Organizzare una distribuzione efficiente in merito alle scadenze	Seguire iter	10	nessuna	Tutti gli agenti di PL	nessuno	nessuna	utenza interna/ esterna	no	Quantitativo	Organizzare una distribuzione efficiente in merito alle scadenze	Scad. 31.12.2020			Decurtazione totale del punteggio nel caso non sia raggiunto il valore atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Riorganizzazione ufficio	Razionalizzare e snellire le procedure di catalogazione atti.	Seguire iter	10	nessuna	Tutti gli agenti di PL	nessuno	nessuna	utenza interna/ esterna	no	Quantitativo	Razionalizzare e snellire le procedure di catalogazione atti.	Scad. 31.12.2020			Decurtazione totale del punteggio nel caso non sia raggiunto il valore atteso.	

* 1) Obiettivo pluriennale trasversale: legato alla performance collettiva
2) Obiettivo pluriennale di area: legato alla performance di area
3) Obiettivo annuale di area: legato alla performance di area
4) obiettivo annuale individuale: legato alla performance individuale

* 4 tipi di indicatori:
QUALITATIVO
QUANTITATIVO **TEMPORALE**
ECONOMICO

Data:

Firma componenti O.C.V.:

Firma per accettazione:

BORELLO		VERIFICA INTERMEDIA: data	
Criticità riscontrate	Interventi correttivi intrapresi	% di raggiungimento del risultato atteso	Eventuali note

Firma per accettazione:

BORELLO		VERIFICA FINALE: data	
Criticità riscontrate	% di raggiungimento del risultato atteso	Punteggio risultato finale	Eventuali note

Firma per accettazione:

Tot. /120

Giudizio complessivo: /100

BORELLO GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI

Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Impegno 10	Disponibilità a variazioni orarie per esigenze di servizio e flessibilità nell' esecuzione delle proprie mansioni	1 2 3 4 5	5		
	Costanza e assiduità nell' impegno nell' esecuzione del proprio lavoro	1 2 3 4 5	5		
			10		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Professionalità 20	Capacità e cortesia nell' ascolto e nella risposta telefonica e front-office all' utenza esterna e interna.	1 2 3 4 5	5		
	Affidabilità: puntualità nel rispetto dei tempi delle consegne e delle scadenze, completezza e precisione nel lavoro	1 2 3 4 5	5		
	Riservatezza (osservanza del segreto professionale, d' ufficio, riservatezza concernente le relazioni professionali, ecc..)	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di apporto concreto nel lavoro di gruppo, di equipe, ecc.	1 2 3 4 5	5		

							20		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente - Coscienza del proprio ruolo 25	Aderenza agli obiettivi istituzionali: identificazione e senso di appartenenza all' Ente	1	2	3	4	5	5		
	Aderenza agli obiettivi particolari: conoscenza e rispetto delle norme e delle procedure; partecipazione al raggiungimento degli obiettivi definiti dal PEG	1	2	3	4	5	5		
	Capacità di collaborare e integrarsi con i colleghi del proprio servizio e degli altri servizi	1	2	3	4	5	5		
	Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro e capacità di adattamento e contributo ai processi di riorganizzazione	1	2	3	4	5	5		
	Capacità di valutazione del personale della propria area di responsabilità, evidenziabile attraverso l' equità e l' adeguatezza dei giudizi.	1	2	3	4	5	5		
							25		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale

Iniziativa personale 15	Capacità di rilevare attivamente i problemi e capacità di attivarsi per la soluzione dei problemi e delle emergenze	1	2	3	4	5	5		
	Proposte e contributi alla realizzazione di iniziative per il miglioramento e l'innovazione del Servizio	1	2	3	4	5	5		
	Capacità organizzativa e livello di autonomia nella gestione	1	2	3	4	5	5		
							15		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub-obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Professionalità legata alla formazione 10	Formazione e arricchimento della professionalità attraverso la formazione interna/esterna ed autoformazione.	1	2	3	4	5	5		
	Capacità di relazionare ai propri colleghi sulle materie oggetto di formazione interna/esterna alla quale si è partecipato.	1	2	3	4	5	5		
							10		
Totale comportamenti organizzativi							/80		